

*Honorable Concejo Municipal
de la Sección Capital Sucre
Sucre Capital de la República de Bolivia*

Página 1 de 2
RM N° 714/08

**"Hacia el Bicentenario del Primer Grito de Libertad en América de 1809-2009
Sucre-Bolivia"**

**RESOLUCIÓN DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL
DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE
No 714/08**

Sucre, 05 de Diciembre de 2008

Por cuanto el Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre, ha dictado la siguiente Resolución:

VISTOS Y CONSIDERANDO:

Que, mediante nota de 01 de diciembre de 2008, el señor Alfredo Raya Bretel, CONSULTOR GTZ GFA – PADEP, hace conocer al Presidente y por su intermedio al Pleno del Ente Deliberante, que con el objetivo de concretar el traspaso de conocimientos sobre el manejo del "SISTEMA INFORMATIVO DE LA VENTANILLA UNICA DEL H. CONCEJO MUNICIPAL", el personal administrativo de la Institución, requiere **CAPACITACION OPERATIVA DEL SISTEMA WORKFLOW WAYKA** que deberán recibir en la ciudad de La Paz, las funcionarias: **Mirna Aramayo Corvera, RESPONSABLE REVISION DE TRAMITES** y **Jovanna Llanos Caba, SECRETARIA RECEPCIONISTA del H. Concejo Municipal**, quienes estarán a cargo del manejo – correcto de la correspondencia y para el efecto se requiere el proceso de capacitación que está previsto del 8 al 12 de diciembre de 2008, en la ciudad de La Paz, en las Oficinas de la Fundación AUTAPO.-

Que, asimismo en la referida nota se adjunta el **CRONOGRAMA CAPACITACION OPERATIVA – SISTEMA WORKFLOW WAYKA**, con las actividades y roles: **Administrador de Usuarios, Diseñador de Wayka, Ventanilla Única/Atención de Correspondencias y Administrador de Wayka del 8 al 12 de diciembre de 2008**, como se evidencia en el anexo adjunto.

Que, en **Sesión Plenaria de 05 de diciembre de 2008**, el H. Concejo Municipal, ha tomando conocimiento la referida nota, luego de su tratamiento y consideración, ha determinado por unanimidad autorizar y declarar en comisión de servicios a las funcionarias: **Mirna Aramayo Corvera, RESPONSABLE REVISION DE TRAMITES** y **Jovanna Llanos Caba, SECRETARIA RECEPCIONISTA**, con la finalidad de que asistan y participen en la **CAPACITACION OPERATIVA DEL SISTEMA WORKFLOW WAYKA** en la ciudad de La Paz, del 08 al 12 de diciembre de 2008, al en las Oficinas de la **FUNDACIÓN AUTAPO**.

Que, de acuerdo al inc. c) art. 15 del **Reglamento de la Municipalidad**, uno de los derechos de los servidores públicos es: **"A la superación profesional, técnica y humana dentro de las posibilidades personales de cada servidor, debiendo la Municipalidad proporcionar las oportunidades necesarias que permitan esa superación"**, disposición legal concordante con el art. 51 de la **disposición reglamentaria citada**.

Que, es de competencia del H. Concejo Municipal, autorizar la declaratoria en comisión de viajes al interior y exterior del país, área Urbana y Rural, en el caso del Alcalde, Concejales y personal dependiente del Concejo, en todos sus niveles, mediante Resolución expresa, así como lo establece la normativa vigente sobre la materia.

Que, en atención al art. 12 numeral 4) de la Ley de Municipalidades, es atribución del H. Concejo Municipal, dictar y aprobar Ordenanzas como normas generales del Municipio y Resoluciones de orden interno y administrativo del propio Concejo.

POR TANTO:
EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE, en uso específico de sus atribuciones:
RESUELVE.

*Honorable Concejo Municipal
de la Sección Capital Sucre
Sucre Capital de la República de Bolivia*

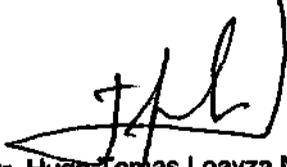
Página 2 de 2
RM Nº 714/08

- Art. 1º. DECLARAR** en Comisión de Servicios a las servidoras públicas: **Mirna Aramayo Corvera, RESPONSABLE REVISION DE TRAMITES** y **Jovanna Llanos Caba, SECRETARIA RECEPCIONISTA** del H. Concejo Municipal, con la finalidad de que asistan y participen en la **CAPACITACION OPERATIVA DEL SISTEMA WORKFLOW WAYKA** en la ciudad de La Paz, del 08 al 12 de diciembre de 2008, al en las Oficinas de la Fundación AUTAPO, con las actividades y roles: **Administrador de Usuarios, Diseñador de Wayka, Ventanilla Única/Atención de Correspondencias y Administrador de Wayka**, dejando establecido, que a los efectos administrativos la declaratoria en comisión comprende del 07 al 13 de diciembre de 2008.
- Art. 2º. Páguese PASAJES Y VIATICOS** a las servidoras públicas, declaradas en comisión que se indica en el Art. 1º de la presente Resolución, de acuerdo al **INTINERARIO DE VIAJE** y en estricta sujeción a la reglamentación vigente sobre la materia.-
- Art. 3º.** La ejecución y cumplimiento de la presente Resolución, queda a cargo de la **Directiva del H. Concejo Municipal.**

REGÍSTRESE, HÁGASE SABER Y CÚMPLASE.


Lic. Luis Fidel Herrera Ressini
PRESIDENTE H. CONCEJO MUNICIPAL




Dr. Hugo Tomas Loayza Nava
SECRETARIO a.i. H. CONCEJO MUNICIPAL