



# Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

*Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia*



## RESOLUCIÓN AUTONÓMICA DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE Nº.-1320/13

Sucre, 11 de diciembre de 2013

Por cuanto el Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre, ha dictado la siguiente Resolución:

### CONSIDERANDO:

Que, con registro Nº CDE1-507, de 28 de Noviembre de 2013 ingresa a la Comisión de Desarrollo Económico, Financiero de Gestión Administrativa y Legal, Nota Despacho Nº 02112/13 de 27 de Noviembre de 2013, suscrita por el Arq. Moisés R. Torres Chive Alcalde Municipal de Sucre, solicitando al Presidente del H. Concejo Municipal y por su intermedio al Pleno del Ente Deliberante, el tratamiento y consideración del **Contrato Administrativo Nº 430/13** para la **"ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN MÁS HAND HELD"**, a los fines previstos en el Art. 12, Numeral 11) de la Ley de Municipalidades.

Que, el Resp de Tráfico, Transporte y Viabilidad Arq. Miguel A. Rojas con el Visto Bueno del Director de Seguridad Ciudadana el Abogado Yerko J. Pablo Arguedas A. mediante nota CITE: Nº 806/2013 de 14 de Octubre de 2013 conforme al Art. 35 del D.S. 0181 de las Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios (NB-SABS), adjuntando Proyecto, Especificaciones Técnicas, Certificación Presupuestaria y otros documentos, solicita a la Autoridad Responsable del Proceso de Contratación de Apoyo Nacional y Empleo del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, el Inicio del Proceso de Contratación para la **"ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN MÁS HAND HELD"** con un **Precio Referencial de Bs. 200.000,00** (Doscientos Mil 00/100 Bolivianos), definiendo como Método de Evaluación de propuestas: CALIDAD, PROPUESTA TÉCNICA Y COSTO.

Que, la Autoridad Responsable del Proceso de Contratación de Apoyo Nacional a la Producción y Empleo (RPA), conforme a la previsión del Art. 34 inc. b) del D.S. 0181, mediante Resolución RPA – ANPE BB y SS Nº 498/2013 de 16 de Octubre de 2013, APRUEBA el Documento Base de Contratación (DBC) y AUTORIZA el INICIO del proceso para la **"ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN MÁS HAND HELD"**, en la modalidad de Apoyo Nacional a la Producción y Empleo ANPE con requerimiento de propuestas técnicas dentro del marco de las disposiciones legales del mencionado D.S. 0181, publicándose la Convocatoria en el SICOES el 28 de Octubre de 2013, con Código Interno de identificación 414/13, número de confirmación: 1219124 CUCE: 13-1101-00-414521-1-2, (Primera Convocatoria), con **Precio Referencial de Bs. 197.000,00** (Ciento Noventa y Siete Mil 00/100 Bolivianos), designando posteriormente a la Comisión de Calificación mediante CITE RPA-ANPE Comisiones Bienes y Servicios Nº 164/13 de 4 de Noviembre del 2013.

Que, la Comisión de Calificación designada para el efecto, conformada por el Lic. Juan Carlos Peterito (de la Dirección de Contrataciones) como Administrativo, el Arq. Miguel Rojas (Jefe de Tráfico y Vialidad) como Solicitante y el Ing. Herbert Bejarano (de Sistemas) como Técnico, luego de evaluar y calificar las propuestas presentadas por los proponentes, evidenciándose la participación de UN (1) PROPONENTE interesado que presentó su propuesta, tal como consta en el Acta de Cierre de Presentación de Propuestas de 5 de Noviembre de 2013 y conforme prevé el art. 38 del D.S. 0181, presentó su INFORME DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN sin Cite, de fecha 5 de Noviembre de 2013 y RECOMIENDA ADJUDICAR al proponente 3M CHILE S.A. SUCURSAL BOLIVIA Representado Legalmente por Luis Federico Alarcón Rodríguez, con un costo de **Bs. 182.415,00** (CIENTO OCHENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS QUINCE 00/100 BOLIVIANOS), con un plazo de entrega de



# Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

*Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia*



Página 2  
RAM 1320/13

QUINCE (15) DIAS.

Que, la Autoridad Responsable del Proceso de Contratación de Apoyo Nacional a la Producción y Empleo (RPA), mediante Resolución de Adjudicación RPA-ANPE BB y SS N° 590/13 de 8 de Noviembre de 2013, APRUEBA el INFORME DE LA COMISION DE CALIFICACIÓN y ADJUDICA el Proceso "ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN MÁS HAND HELD", al Proponente 3M CHILE S.A. SUCURSAL BOLIVIA Representado Legalmente por Luis Federico Alarcón Rodríguez, con un costo de Bs. 182.415,00 (CIENTO OCHENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS QUINCE 00/100 BOLIVIANOS), con un plazo de entrega de QUINCE (15) DIAS.

Que, la "ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN MÁS HAND HELD" se encuentra inscrito en el POA y Presupuesto Institucional Gestión 2013, registrado en el SIGMA según Certificación Presupuestaria del 10 de Octubre de 2013 con Preventivo N° 21815, con Categoría Programática 33 0000 013 Fuente 41 (Transferencias TGN), Organismo Financidor 119 con Recursos provenientes del Impuesto Directo a los Hidrocarburos I.D.H., con Partidas de Gasto 43120 "Equipos de Computación" y 491 "Activos Intangibles" con un monto total autorizado de Bs. 197.000,00 (Ciento Noventa y Siete Mil 00/100 Bolivianos), por consiguiente cuenta con el respaldo presupuestario que garantiza la ejecución de la adquisición. Certificación que se encuentra vigente, conforme al POA y Presupuesto Vigente.

Que, el Proponente Presenta Garantía de Cumplimiento de Contrato BGNC-1000080588 emitida por el Banco Mercantil en fecha 18 de Noviembre de 2013 con vigencia hasta el 18/01/2014 a la orden del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre por el siete por ciento 7% del monto del contrato que corresponde a la suma de Bs. 12.769,05 (Doce Mil Setecientos Sesenta y Nueve 05/100 Bolivianos).

Que, conforme a lo establecido por el Art. 37, inc. c) y 85 y siguientes del Decreto Supremo N° 0181, la Dirección Jurídica del Ejecutivo procedió a elaborar el Contrato Administrativo N° 430/2013 de 25 de Noviembre de 2013, para la "ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN MÁS HAND HELD" cumpliendo los requisitos señalados en el Documento Base de Contratación, siendo los siguientes:

➤ Documento Base de Contratación de fs. 21 a fs. 60
➤ Certificación Presupuestaria a fs. 18
➤ Especificaciones Técnicas de fs. 77 a fs. 81
➤ Registro Único de Proveedores del Estado RUPE. a fs. 203
➤ Número de Identificación Tributaria de fs. 168
➤ Certificado de No Adeudo a la Seguridad Largo Plazo a fs. 169 y 170
➤ Certificado de Registro de Comercio de Bolivia FUNDEMPRESA a fs. 199 y 200
➤ Certificado de Solvencia Fiscal de fs. 172
➤ Boleta de Garantía de cumplimiento de contrato a fs. 201

Que, asimismo independientemente de los documentos citados anteriormente, cumple con los requisitos establecidos en la modalidad de contratación de Apoyo Nacional a la Producción y Empleo, según lo dispuesto por el Decreto Supremo 181 y su Reglamentación:

➤ Solicitud de Inicio de Proceso de Contratación fs. 19
➤ Aprobación del Documento Base de Contratación DBC a fs.20
➤ Confirmación de Publicación en el SICOES a fs. 136
➤ Designación de la Comisión de Calificación a fs. 137
➤ Acta de Cierre de Presentación de Propuestas a fs. 138
➤ Resumen de Descalificación de Proponentes a fs. 150
➤ Informe de Evaluación de la Comisión de Calificación a fs. 159 y 160





# Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

*Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia*



Página 3  
RAM 1320/13

➤ Evaluación de Propuesta Técnica de fs. 151 a fs. 154
➤ Resolución de Adjudicación RPA ANPE N° 590/13 de fs. 163
➤ Formulario de Presentación de Propuesta de fs. 147 a fs. 148
➤ Documentación de la Propuesta Económica y Técnica de fs. 140 a fs. 145

Que, la **Ley de Inicio del Proceso Autónomo Municipal N° 001/2011** sancionada por el Pleno del H. Concejo Municipal de Sucre y promulgada por el Ejecutivo el 20 de junio de 2011, en su Art. 6 dispone lo siguiente: "A partir de la PUBLICACIÓN de la presente disposición legal y mientras entre en vigencia la Carta Orgánica del Municipio de Sucre, los instrumentos normativos que emitirá el H. Concejo Municipal de Sucre, se realizarán mediante leyes, ordenanzas y resoluciones, bajo los epígrafes de "**LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA**", "**ORDENANZA AUTONÓMICA MUNICIPAL**" Y "**RESOLUCIÓN AUTONÓMICA MUNICIPAL**", las mismas que deberán guardar correlatividad en su numeración.

Que, el H. Concejo Municipal tiene atribuciones de aprobar o rechazar los contratos y convenios dentro de los plazos establecidos, de acuerdo a lo dispuesto por el Art. 12 Numeral 11) de la Ley 2028 de Municipalidades.

#### POR TANTO:

**EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE**, en uso específico de sus atribuciones:

#### RESUELVE:

- Art.1.- APROBAR** la suscripción del **Contrato Administrativo N° 430/2013**, entre el GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE legalmente representado por el Arq. Moisés Rosendo Torres Chive, Lic. Rafael Rolando Rodríguez Gómez y el Lic. José David Miranda Dávila en su condición de Honorable Alcalde Municipal, Oficial Mayor Administrativo y Financiero y Secretario General G.A.M.S. Respectivamente y la Empresa 3M CHILE S.A. SUCURSAL BOLIVIA Representada Legalmente por el Sr. Luis Federico Alacón Rodríguez. Para la "**ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE GESTIÓN MÁS HAND HELD**", con un costo de **Bs. 182.415,00** (CIENTO OCHENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS QUINCE 00/100 BOLIVIANOS), con un plazo de entrega de QUINCE (15) DIAS.
- Art.2.- Se INSTRUYE** a la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal para a través de la Comisión de Recepción, La Jefatura de Sistemas, La Dirección de Tráfico y Vialidad del Gobierno Autónomo Municipal, bajo su absoluta responsabilidad verifiquen la buena calidad del Software de Gestión más Hand Held antes de su recepción, en estricto cumplimiento a lo establecido en el Requerimiento de Propuestas y Especificaciones Técnicas propuesta y adjudicada y condiciones del contrato, de conformidad con lo establecido en el art. 39, del Decreto Supremo N° 0181.
- Art.3.- Se INSTRUYE** a la Máxima Autoridad Ejecutiva, como responsable del proceso de contratación desde su inicio hasta su conclusión, proceda a la suscripción inmediata del contrato y disponga la adquisición del Software de Gestión más Hand Held, conforme a los procedimientos establecidos.
- Art.4.- Se INSTRUYE** a la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal, para que a través de la Unidad de Activos Fijos dependientes del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, una vez realizada la recepción del Software de Gestión más Hand Held, proceda a la correspondiente Inventariación y Codificación.
- Art.5.- Se deja claramente establecido** que el proceso de adquisición de Software de Gestión más Hand Held, la designación de los miembros de la Comisión de Calificación en el Proceso de Calificación de Propuestas, la calidad de los bienes adquiridos y el cumplimiento del cronograma de plazos, es responsabilidad exclusiva del Responsable del Proceso de Contratación, los Integrantes de la



# Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

*Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia*



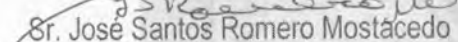
Página 4  
RAM 1320/13

Comisión de Calificación y de las instancias técnicas correspondientes del ejecutivo municipal.


**Art.6.-** Remitir una fotocopia de la documentación del Contrato Administrativo N° 430/2013 de 28 de Noviembre de 2013 del Software de Gestión más Hand Held, al Banco de Datos y Archivos del H. Concejo Municipal de Sucre.

**Art.7.-** El Ejecutivo Municipal queda a cargo de la ejecución y cumplimiento de la presente Resolución.

**REGÍSTRESE, HÁGASE SABER Y CÚMPLASE.**

  
Sr. José Santos Romero Mostacedo  
**PRESIDENTE H. CONCEJO MUNICIPAL**



  
Lic. Lindaura Lourdes Millares Ríos  
**CONCEJAL SECRETARIA a.i. H.C.M.**