



Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia



RESOLUCIÓN AUTONÓMICA DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE

Nº 693/12

Sucre, 10 de octubre de 2012

Por cuanto el Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre, ha dictado la siguiente Resolución:

VISTOS Y CONSIDERANDO:

Que, en Sesión Ordinaria de Comisión Nº 72 de fecha 02 de octubre de 2012, se dio a conocer tramite CDE1-289, mediante CITE DESPACHO Nº 01168/12 de fecha 27 de septiembre del mismo año, la Alcaldesa Municipal de Sucre a.i. Prof. Arminda Herrera Gonzales, en fecha 27 de septiembre de 2012, a horas 18:41, remite al Presidente del Concejo Municipal, Sr. José Santos Romero Mostacedo y por su intermedio, al Pleno del Ente Deliberante el Contrato Administrativo Nº 238/2012 del proyecto "**CONSTRUCCIÓN CONTINUACIÓN OFICINA DEFENSORÍA SAN ANTONIO CENTRO**", para el tratamiento y consideración del mismo, en aplicación del Artículo 12 numeral 11 de la Ley 2028 de Municipalidades.

Que, de la revisión del expediente se tiene nota de **SOLICITUD DE INICIO PROCESO DE CONTRATACIÓN** del proyecto "**CONSTRUCCIÓN CONTINUACIÓN OFICINA DEFENSORÍA SAN ANTONIO CENTRO**", remitida por el TÉCNICO DISTRITO-5 Ing. Alfredo Hidalgo U. con el VºBº del SUB ALCALDE G.A.M.S. D-3 Sr. Celso Vedia M. a (fojas 075), al RESPONSABLE DE APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO G.A.M.S. Lic. José Antonio Taboada Castellón, quien mediante **RESOLUCIÓN RPA-ANPE Nº 54/2012** de fecha 23 de agosto de 2012 **RESUELVE**, en el art. 1º **APROBAR** el Documento Base de Contratación (DBC) del Proceso de Contratación y **AUTORIZAR** el inicio del proceso de contratación, conforme establece el art. 34, párrafo I inc. b) del Decreto Supremo Nº 0181 a (fojas 076).

Que, el formulario 100 de Inicio de Proceso de Obras certifica que el proyecto "**CONSTRUCCIÓN CONTINUACIÓN OFICINA DEFENSORÍA SAN ANTONIO CENTRO**", cuenta con **CUCE: 12-1101-00-329657-1-1**, Código Interno Nº 244/12, optando por el Método de Selección y Adjudicación de: **SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN DE PRECIO EVALUADO MÁS BAJO (técnicamente evaluado más bajo-norma externa)**, garantías solicitadas: Garantía de Cumplimiento de Contrato, Retención (en sustitución de la garantía de Cumplimiento de Contrato), a (fojas 164 y 165), con el siguiente Cronograma:

- Inicio de Entrega del Documento Base de Contratación (fecha fija) 23 de agosto de 2012
- Presentación de propuestas (fecha fija) 29 de agosto de 2012
- Apertura de sobres (fecha fija) 29 de agosto de 2012
- Adjudicación (fecha máxima)..... 05 de septiembre de 2012
- Firma de Contrato (fecha máxima) 19 de octubre de 2012
- Entrega definitiva (fecha máxima) 18 de octubre de 2013

Que, de acuerdo a INFORME Nº 305/12 elaborado por la UNIDAD DE MAPOTECA para el proyecto "**CONSTRUCCIÓN CONTINUACIÓN OFICINA DEFENSORÍA SAN ANTONIO CENTRO**", "*se evidencia planimetría de loteamiento a nombre de familia Pereira con fecha de aprobación 05 de octubre de 1979, por el Consejo del Plan Regulador, Por lo tanto se Certifica el espacio descrito como **ÁREA de EQUIPAMIENTO**, propiedad del Gobierno Municipal de Sucre.*" a (fojas 063 a 064).

Que, el proyecto "**CONSTRUCCIÓN CONTINUACIÓN OFICINA DEFENSORÍA SAN ANTONIO CENTRO**", cuenta con Certificación Presupuestaria por medio del **REGISTRO DE EJECUCIÓN DE GASTOS**, debidamente actualizada en base al POA y Presupuesto Institucional Segundo Reformulado Gestión 2012 a (fojas 060), para continuar con el proceso, mediante Prev. Nº 11246 de fecha 01 de agosto de 2012, con Código SISIN A011632000000, Categoría Programática 17 0639 000, Fuente 44, Organismo 115, Objeto de Gasto 42230 Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de dominio privado, con un total autorizado de Bs. 60.000,00.- (SESENTA MIL 00/100 BOLIVIANOS).

Que, mediante nota **DESIGNACIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIFICACIÓN** con CITE: RPA-ANPE comisiones Nº 334/12, de fecha 29 de agosto de 2012, el **RESPONSABLE DE PROCESO DE CONTRATACIÓN DE APOYO NACIONAL Y EMPLEO G.A.M.S.** Lic. José Antonio Taboada C., designa como Comisión de Calificación a los siguientes funcionarios:

- ADMINISTRATIVO: Lic. Juan Carlos Peterito (Dir. Contrataciones)
- SOLICITANTE: Sr. Celso Vedia Mogro (Sub Alcalde D-5)
- TÉCNICO: Ing. Iver Dávila (Tec.D-3)



Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia

Que, en el proceso de contratación del referido proyecto, participaron **SEIS PROPONENTE**, tal como consta en el **ACTA DE PRESENTACIÓN Y CIERRE DE PROPUESTAS** de fecha 29 de agosto de 2012 a (fojas 168), luego de la revisión de propuestas la Comisión de Calificación remitió el **INFORME DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN (ANPE – OBRAS)**, de fecha 29 de agosto de 2012, al RPA – ANPE G.A.M.S. Lic. José Antonio Taboada C., a (fojas 196 a 197), el mencionado Informe es **APROBADO**, en el **artículo 1º** de la **RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN RPA – ANPE N° 398/12** de fecha 05 de septiembre de 2012 a (fojas 200 a 201), así mismo resuelve en el **artículo 2º ADJUDICAR**, el objeto de contratación señalado en la presente resolución por recomendación de la comisión de calificación, a la proponente Sra. **MARÍA ADELA CARDOZO LASCANO**, propietaria de la Empresa Constructora "EMCORASS", para la ejecución de la Obra "**CONSTRUCCIÓN CONTINUACIÓN OFICINA DEFENSORÍA SAN ANTONIO CENTRO**", por un monto de **Bs. 56.124,61 (CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO VEINTICUATRO con 61/100 BOLIVIANOS)** en un plazo de ejecución de 45 días calendario.

Que, conforme a lo establecido por el Art. 37, inc. a), e), 85 y siguientes del Decreto Supremo N° 0181, la Dirección Jurídica del Ejecutivo procedió a Elaborar el Contrato Administrativo N° 238/2012 para la ejecución del Proyecto de Referencia, bajo los siguientes antecedentes administrativos y documentación de respaldo:

- Formulario de Ficha Ambiental..... (fs. 004 a 026)
- Planos Arquitectónicos, Cómputos Métricos, Cuadro de Cotización..... (fs. 044 a 057)
- Certificación de uso de suelo..... (fs. 063 a 064)
- Certificación Presupuestaria..... (fs. 061)
- Resumen Ejecutivo del Proyecto..... (fs. 070 a 071)
- Solicitud de inicio de proceso de contratación "**CONSTRUCCIÓN CONTINUACIÓN OFICINA DEFENSORÍA SAN ANTONIO CENTRO**"..... (fs. 075)
- Resolución de Aprob. DBC y Autorización de Inicio de Proceso de Contratación..... (fs. 076)
- Documento Base de Contratación..... (fs. 077 a 163)
- Confirmación de Publicación en el SICOES..... (fs. 166)
- Designación de la Comisión de Calificación..... (fs. 167)
- Acta de Cierre de Presentación de..... (fs. 168)
- Propuesta de la Empresa Adjudicada..... (fs. 169 a 185)
- Formularios de Evaluación..... (fs. 186 a 195)
- Informe de Evaluación de la Comisión de Calificación..... (fs. 197 a 198)
- Resolución de Adjudicación del proceso de Contratación..... (fs. 200 a 201)
- Número de Identificación Tributaria..... (fs. 206)
- Certificado de No Adeudo a la Seguridad Social de Largo Plazo..... (fs. 210 A)
- Certificado de Solvencia Fiscal..... (fs. 208)
- Retención 7% (en sustitución de la garantía de Cumplimiento de Contrato)..... (fs. 212)

Que, la **Ley de Inicio del Proceso Autónomo Municipal N° 001/2011** sancionada por el H. Concejo Municipal de Sucre y promulgada por el Ejecutivo el 20 de junio de 2011, en la parte sobresaliente de su Art. 6 dispone que, a partir de la **PUBLICACIÓN** de dicha Ley mientras entre en vigencia la Carta Orgánica del Municipio de Sucre, los instrumentos normativos que emitirá el H. Concejo Municipal de Sucre, se realizarán mediante: "**LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA**", "**ORDENANZA AUTONÓMICA MUNICIPAL**" y "**RESOLUCIÓN AUTONÓMICA MUNICIPAL**".

Que, de acuerdo al Art. 12 numeral 11) de la Ley 2028 de Municipalidades, el H. Concejo Municipal tiene atribuciones para **APROBAR** o **RECHAZAR** los contratos y convenios, concesiones de obras y otros dentro del plazo de quince (15) días.

POR TANTO:

EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE, en uso específico de sus atribuciones:

RESUELVE:

Art.1º APROBAR la suscripción del **CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 238/2012** entre el **GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE** legalmente representado por la Profa. Arminda Corina Gonzales Herrera, Lic. Rafael Rolando Rodríguez Gómez y el Ing. Iván Omar Flores Rojas, en su condición de Honorable Alcaldesa Municipal de Sucre a.i., Oficial Mayor de Finanzas y Administración, Oficial Mayor Técnico respectivamente, y por otra parte la Sra. **MARÍA ADELA CARDOZO LASCANO** propietaria de la Empresa Constructora "EMCORASS", en condición de **CONTRATISTA**, para la ejecución de la Obra: "**CONSTRUCCIÓN CONTINUACIÓN OFICINA DEFENSORÍA SAN ANTONIO CENTRO**", de acuerdo a las características técnicas, ítems, volúmenes y cantidades de obra consignado en el Objeto del Contrato, por un monto de **Bs. 56.124,61 (CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO VEINTICUATRO con 61/100 BOLIVIANOS)** en un plazo de ejecución de 45 días calendario, por cumplir con los requisitos técnicos, procedimientos administrativos y legales de la convocatoria.



Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia

Página 3 de 3
RAM 693/12

- Art.2º** La calidad de la buena ejecución y supervisión de la obra en estricto acuerdo al Requerimiento de Propuestas, Especificaciones Técnicas y Cronograma de Ejecución de Obra, será de responsabilidad exclusiva de la Dirección de Supervisión de Obras, Fiscal de Obras, Oficialía Mayor Técnica y Sub Alcaldía D-5.
- Art.3º** La designación oportuna del SUPERVISOR, FISCAL DE OBRAS y la Comisión de Recepción, es de responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva.
- Art.4º** Se deja claramente establecido que el Proceso de Contratación del proyecto **"CONSTRUCCIÓN CONTINUACIÓN OFICINA DEFENSORIA SAN ANTONIO CENTRO"**, en las fases descritas en el Cronograma de Plazos del Proceso de Contratación (FOM. 100) como ser: Inicio de Entrega del Documento Base de contratación (fecha fija), Presentación de propuestas (fecha fija), Apertura de sobres (fecha fija), Adjudicación (fecha máxima), Firma de Contrato (fecha máxima), Entrega definitiva (fecha máxima), son de responsabilidad exclusiva del Ejecutivo Municipal, del Responsable del Proceso de Contratación, de los Integrantes de la Comisión de Calificación y de sus instancias técnicas correspondientes, en el entendido que, El cronograma de plazos será elaborado por la entidad pública de acuerdo a las características y naturaleza de la contratación, tal como establece el Decreto Supremo 181, en su Art. 47.
- Art.5º** La Comisión de Recepción bajo su exclusiva responsabilidad deberá verificar la calidad de la obra, observando el cumplimiento de las especificaciones técnicas, propuesta adjudicada y condiciones del Contrato, de conformidad con lo establecido en el Art. 39, del D.S. N° 0181.
- Art.6º** **INSTRUIR** a la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal, remita una copia simple de la descripción de los ítems a ser ejecutados del Proyecto, a los dirigentes Beneficiarios, para fines de control y seguimiento.
- Art.7º** **INSTRUIR** a la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal, para que una vez concluida la ejecución de la obra, presente Informe Técnico documentado al Pleno del Honorable Concejo Municipal para efectos de fiscalización por la Comisión de Planificación, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente.
- Art.8º** Se recomienda al Ejecutivo Municipal, dar estricto cumplimiento al Decreto Supremo 0181, Ley de Pensiones N° 065, artículo 100, Ley de Administración y Control Gubernamentales (SAFCO) N° 1178, Resolución del Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre No 182/08 art. 2.-,3.-,4.- y demás leyes vigentes.
- Art.9º** Remitir una fotocopia de la documentación al Banco de Datos y Archivos del H. Concejo Municipal de Sucre.
- Art.10º** El Ejecutivo Municipal queda a cargo de la ejecución y cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, HÁGASE SABER Y CÚMPLASE


Sr. José Santos Romero Mostacedo
PRESIDENTE H. CONCEJO MUNICIPAL


Profa. Arminda Corina Herrera Gonzales
CONCEJAL SECRETARIA H. CONCEJO MUNICIPAL

