



# Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

*Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia*



## RESOLUCIÓN AUTONÓMICA DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE

Nº 690/12

Sucre, 10 de octubre de 2012

Por cuanto el Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre, ha dictado la siguiente Resolución:

### VISTOS Y CONSIDERANDO:

Que, en Sesión Ordinaria de Comisión Nº 72 de fecha 02 de octubre de 2012, se dio a conocer tramite CDE1-283, mediante CITE DESPACHO Nº 01155/12 de fecha 26 de septiembre del mismo año, el Alcaldesa Municipal de Sucre a.i. Prof. Arminda Herrera Gonzales, en fecha 26 de septiembre de 2012, a horas 17:33, remite al Presidente del Concejo Municipal, Sr. José Santos Romero Mostacedo y por su intermedio, al Pleno del Ente Deliberante el Contrato Administrativo Nº 210/2012 del proyecto "**CONSTRUCCIÓN OBRA FINA SALÓN MULTIFUNCIONAL 20 DE OCTUBRE D-3**", para el tratamiento y consideración del mismo, en aplicación del Artículo 12 numeral 11 de la Ley 2028 de Municipalidades.

Que, de la revisión del expediente se tiene nota de **SOLICITUD DE INICIO PROCESO DE CONTRATACIÓN** del proyecto "**CONSTRUCCIÓN OBRA FINA SALÓN MULTIFUNCIONAL 20 DE OCTUBRE D-3**", remitida por el TÉCNICO DISTRITO-3 Arq. Sergio Caballero Poveda con el VºBº del SUB ALCALDE G.A.M.S. D-3 Lic. Adrián Camacho Gott a (fojas 088), al RESPONSABLE DE APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO G.A.M.S. Lic. José Antonio Taboada Castellón, quien mediante **RESOLUCIÓN RPA-ANPE Nº 50/2012** de fecha 15 de agosto de 2012 **RESUELVE**, en el art. 1º **APROBAR** el Documento Base de Contratación (DBC) del Proceso de Contratación y **AUTORIZAR** el inicio del proceso de contratación, conforme establece el art. 34, parágrafo I inc. b) del Decreto Supremo Nº 0181 a (fojas 089).

Que, el formulario 100 de Inicio de Proceso de Obras certifica que el proyecto "**CONSTRUCCIÓN OBRA FINA SALÓN MULTIFUNCIONAL 20 DE OCTUBRE D-3**", cuenta con **CUCE: 12-1101-00-327976-1-1**, Código Interno Nº 195/12, optando por el Método de Selección y Adjudicación de: **SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN DE PRECIO EVALUADO MÁS BAJO (técnicamente evaluado más bajo-norma externa)**, garantías solicitadas: Garantía de Cumplimiento de Contrato, Retención (en sustitución de la garantía de Cumplimiento de Contrato), a (fojas 205 y 206), con el siguiente Cronograma:

- Inicio de Entrega del Documento Base de Contratación (fecha fija)... 15 de agosto de 2012
- Presentación de propuestas (fecha fija) ..... 21 de agosto de 2012
- Apertura de sobres (fecha fija) ..... 21 de agosto de 2012
- Adjudicación (fecha máxima)..... 28 de agosto de 2012
- Firma de Contrato (fecha máxima) ..... 09 de octubre de 2012
- Entrega definitiva (fecha máxima) ..... 09 de octubre de 2013

Que, de acuerdo a **INFORME Nº 136/11** elaborado por la UNIDAD DE MAPOTECA para el proyecto "**CONSTRUCCIÓN OBRA FINA SALÓN MULTIFUNCIONAL 20 DE OCTUBRE D-3**", "se informa que el espacio se encuentra incluida dentro del proyecto de loteamiento a nombre de Coop. Mineros 20 de octubre, aprobado en fecha 27 de octubre de 1986, predio asignado con un uso de suelo para Área de Equipamiento con una superficie de 804.00 m<sup>2</sup>" a (fojas 076 a 077).

Que, el proyecto "**CONSTRUCCIÓN OBRA FINA SALÓN MULTIFUNCIONAL 20 DE OCTUBRE D-3**", cuenta con Certificación Presupuestaria por medio del **REGISTRO DE EJECUCIÓN DE GASTOS**, debidamente actualizada en base al POA y Presupuesto Institucional Segundo Reformulado Gestión 2012 a (fojas 074), para continuar con el proceso, mediante Prev. Nº 10930 de fecha 30 de julio de 2012, con Código SISIN A019076400000, Categoría Programática 17 0933 000, Fuente 41, Organismo 113, Objeto de Gasto 42230 Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de dominio privado, con un total autorizado de Bs. 160.000,00.- (CIENTO SESENTA MIL 00/100 BOLIVIANOS).

Que, mediante nota **DESIGNACIÓN DE LA COMISIÓN DE CALIFICACIÓN** con CITE: RPA-ANPE comisiones Nº **322/12**, de fecha 20 de agosto de 2012, el **RESPONSABLE DE PROCESO DE CONTRATACIÓN DE APOYO NACIONAL Y EMPLEO G.A.M.S.** Lic. José Antonio Taboada C., designa como Comisión de Calificación a los siguientes funcionarios:

- ADMINISTRATIVO: Lic. Oscar Lascano (Dir. Contrataciones)
- SOLICITANTE: Lic. Adrián Camacho Gott (Sub Alcalde D-3)
- TÉCNICO: Ing. Jhonny Saigua (Tec.D-2)

Plaza 25 de Mayo Nº 1 • Telfs.: 6451081 - 6452039 - 6461811 • Fax: (00591) 4-6440926

E-mail: [concejo@ham-sucre.gov.bo](mailto:concejo@ham-sucre.gov.bo) • Dirección Postal: Casilla 778

[www.hcm-sucre.gov.bo](http://www.hcm-sucre.gov.bo) • Sucre - Bolivia



# Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

*Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia*

Que, en el proceso de contratación del referido proyecto, participaron **TRECE PROPONENTE**, tal como consta en el **ACTA DE PRESENTACIÓN Y CIERRE DE PROPUESTAS** de fecha 21 de agosto de 2012 a (fojas 209 a 210), luego de la revisión de propuestas la Comisión de Calificación remitió el **INFORME DE EVALUACIÓN Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN (ANPE – OBRAS)**, de fecha 21 de agosto de 2012, al RPA – ANPE G.A.M.S. Lic. José Antonio Taboada C., a (fojas 263 a 264), el mencionado Informe es **APROBADO**, en el **artículo 1º** de la **RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN RPA – ANPE Nº 348/12** de fecha 28 de agosto de 2012 a (fojas 267 a 268), así mismo resuelve en el **artículo 2º ADJUDICAR**, el objeto de contratación señalado en la presente resolución por recomendación de la comisión de calificación, al proponente Sr. MARCO ANTONIO CHACÓN CHOQUE, para la ejecución de la Obra **“CONSTRUCCIÓN OBRA FINA SALÓN MULTIFUNCIONAL 20 DE OCTUBRE D-3”**, por un monto de **Bs. 135.921,80 (CIENTO TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTIUNO con 80/100 BOLIVIANOS)** en un plazo de ejecución de 65 días calendario.

Que, conforme a lo establecido por el Art. 37, inc. a), e), 85 y siguientes del Decreto Supremo Nº 0181, la Dirección Jurídica del Ejecutivo procedió a Elaborar el Contrato Administrativo Nº **210/2012** para la ejecución del Proyecto de Referencia, bajo los siguientes antecedentes administrativos y documentación de respaldo:

- Formulario de Ficha Ambiental..... (fs. 005 a 027)
- Certificación de uso de suelo ..... (fs. 076 a 077)
- Certificación Presupuestaria ..... (fs. 074)
- Resumen Ejecutivo del Proyecto ..... (fs. 083 a 085)
- Solicitud de inicio de proceso de contratación **“CONSTRUCCIÓN OBRA FINA SALÓN MULTIFUNCIONAL 20 DE OCTUBRE D-3”** ..... (fs. 088)
- Resolución de Aprob. DBC y Autorización de Inicio de Proceso de Contratación ..... (fs. 089)
- Documento Base de Contratación ..... (fs. 090 a 204)
- Confirmación de Publicación en el SICOES ..... (fs. 207)
- Designación de la Comisión de Calificación ..... (fs. 208)
- Acta de Cierre de Presentación de Propuestas ..... (fs. 209 a 210)
- Propuesta de la Empresa Adjudicada..... (fs. 211 a 241)
- Formularios de Evaluación..... (fs. 242 a 262)
- Informe de Evaluación de la Comisión de Calificación ..... (fs. 263 a 264)
- Resolución de Adjudicación del proceso de Contratación..... (fs. 267 a 268)
- Número de Identificación Tributaria ..... (fs. 273)
- Registro de Beneficiario de Sigma ..... (fs. 274)
- Certificado de No Adeudo a la Seguridad Social de Largo Plazo ..... (fs. 275)
- Certificado de Solvencia Fiscal ..... (fs. 276)
- Retención 7% (en sustitución de la garantía de Cumplimiento de Contrato)..... (fs. 278)

Que, la **Ley de Inicio del Proceso Autonómico Municipal Nº 001/2011** sancionada por el H. Concejo Municipal de Sucre y promulgada por el Ejecutivo el 20 de junio de 2011, en la parte sobresaliente de su Art. 6 dispone que, a partir de la **PUBLICACIÓN** de dicha Ley mientras entre en vigencia la Carta Orgánica del Municipio de Sucre, los instrumentos normativos que emitirá el H. Concejo Municipal de Sucre, se realizarán mediante: **“LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA”, “ORDENANZA AUTONÓMICA MUNICIPAL” Y “RESOLUCIÓN AUTONÓMICA MUNICIPAL”...**

Que, de acuerdo al Art. 12 numeral 11) de la Ley 2028 de Municipalidades, el H. Concejo Municipal tiene atribuciones para **APROBAR** o **RECHAZAR** los contratos y convenios, concesiones de obras y otros dentro del plazo de quince (15) días.

**POR TANTO:**

**EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE**, en uso específico de sus atribuciones:

**RESUELVE:**

**Art.1º APROBAR** la suscripción del **CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 210/2012** entre el **GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE LA SECCIÓN CAPITAL SUCRE** legalmente representado por el Arq. Moisés Rosendo Torres Chivé, Lic. Rafael Rolando Rodríguez Gómez y el Ing. Iván Omar Flores Rejas, en su condición de Honorable Alcalde Municipal de Sucre, Oficial Mayor de Finanzas y Administración, Oficial Mayor Técnico respectivamente, y por otra parte el Sr. MARCO ANTONIO CHACÓN CHOQUE, en condición de **CONTRATISTA**, para la ejecución de la Obra: **“CONSTRUCCIÓN OBRA FINA SALÓN MULTIFUNCIONAL 20 DE OCTUBRE” D-3**, de acuerdo a las características técnicas, ítems, volúmenes y cantidades de obra consignado en el Objeto del Contrato, por un monto de **Bs. 135.921,80 (CIENTO**



# Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre

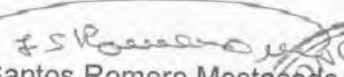
*Sucre Capital del Estado Plurinacional de Bolivia*

Página 3 de 3  
RAM 690/12

**TREINTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTIUNO con 80/100 BOLIVIANOS)** en un plazo de ejecución de 65 días calendario, cumplió con los requisitos técnicos, procedimientos administrativos y legales de la convocatoria.

- Art.2°** La calidad de la buena ejecución y supervisión de la obra en estricto acuerdo al Requerimiento de Propuestas, Especificaciones Técnicas y Cronograma de Ejecución de Obra, será de responsabilidad exclusiva de la Dirección de Supervisión de Obras, Fiscal de Obras, Oficialía Mayor Técnica y Sub Alcaldía D-3.
- Art.3°** La designación oportuna del SUPERVISOR, FISCAL DE OBRAS y la Comisión de Recepción, es de responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva mediante las unidades técnicas.
- Art.4°** Se deja claramente establecido que el Proceso de Contratación del "**CONSTRUCCIÓN OBRA FINA SALÓN MULTIFUNCIONAL 20 DE OCTUBRE D-3**", en las fases descritas en el Cronograma de Plazos del Proceso de Contratación (FOM. 100) como ser: Inicio de Entrega del Documento Base de contratación (fecha fija), Presentación de propuestas (fecha fija), Apertura de sobres (fecha fija), Adjudicación (fecha máxima), Firma de Contrato (fecha máxima), Entrega definitiva (fecha máxima), son de responsabilidad exclusiva del Ejecutivo Municipal, del Responsable del Proceso de Contratación, de los Integrantes de la Comisión de Calificación y de sus instancias técnicas correspondientes, en el entendido que, El cronograma de plazos será elaborado por la entidad pública de acuerdo a las características y naturaleza de la contratación, tal como establece el Decreto Supremo 181, en su Art. 47.
- Art.5°** La Comisión de Recepción bajo su exclusiva responsabilidad deberá verificar la calidad de la obra, observando el cumplimiento de las especificaciones técnicas, propuesta adjudicada y condiciones del Contrato, de conformidad con lo establecido en el Art. 39, del D.S. N° 0181.
- Art.6°** **INSTRUIR** a la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal, remita una copia simple de la descripción de los ítems a ser ejecutados del Proyecto, a los dirigentes Beneficiarios, para fines de control y seguimiento.
- Art.7°** **INSTRUIR** a la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal, para que una vez concluida la ejecución de la obra, presente Informe Técnico documentado al Pleno del Honorable Concejo Municipal para efectos de fiscalización por la Comisión de Planificación, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente.
- Art.8°** Se recomienda al Ejecutivo Municipal, dar estricto cumplimiento al Decreto Supremo 0181, Ley de Pensiones N° 065, artículo 100, Ley de Administración y Control Gubernamentales (SAFCO) N° 1178, Resolución del Honorable Concejo Municipal de la Sección Capital Sucre No 182/08 art. 2.-,3.-,4.- y demás leyes vigentes.
- Art.9°** Remitir una fotocopia de la documentación al Banco de Datos y Archivos del H. Concejo Municipal de Sucre.
- Art.10°** El Ejecutivo Municipal queda a cargo de la ejecución y cumplimiento de la presente Resolución.

**REGÍSTRESE, HÁGASE SABER Y CÚMPLASE**

  
Sr. José Santos Romero Mostacedo  
**PRESIDENTE H. CONCEJO  
MUNICIPAL**



  
Profa. Arminda Corina Herrera Gonzales  
**CONCEJAL SECRETARIA H. CONCEJO  
MUNICIPAL**