



**GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE
DECRETO MUNICIPAL N° 60/2023**

Sucre, **30 JUN 2023**

VISTOS:

Que, ingresa a Dirección General de Gestión Legal con registro N° 002541, dos (2) Archivadores de palanca a Fs. 488 el **PROYECTO DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1**, remitido con nota D.R.D.P. CITE N° 28/2023, de fecha 31 de marzo de 2023, a la Secretaria Municipal de Ordenamiento Territorial del G.A.M.S., para tal efecto se vio el cumplimiento de los requisitos conforme a normativa.

Habiéndose dado cumplimiento a los **requisitos establecidos en artículo** Art. 2 Par. I Núm. 1 y Par. II, de la Ley N° 247 (modificado por la Ley N° 803) y Art. 7 Par. I Núm. 2 y Par. III de la Ley N° 247 (modificado por la Ley N° 1227) y **Capítulo III, CASO 2** "Planimetría de espacios de dominio privado rustico" en su art. 21 numeral 1,2,3,4 y 5 y art. 23 del (Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y correcciones en el marco de la Ley 247 modificada por las Leyes 803, Ley 915, Ley 1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante Decreto Municipal 79/2021 de fecha 09 de septiembre de 2021, la Secretaria Municipal de Ordenamiento Territorial, a través de las instancias competentes de acuerdo al Art. 14 del mismo reglamento, procedió a elaborar el **PROYECTO DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1**, ubicado en la zona Khatalla Baja de la ciudad de Sucre, dentro del radio urbano homologado, según Resolución Suprema N° 12580 de 27 de agosto de 2014, Distrito Municipal N° 6, Distrito Catastral N° 26, con una superficie de **área de intervención de 4478,98 m²**; y dando cumplimiento al Art. 13 del referido reglamento, asumido por la Dirección de Regularización del Derecho Propietario a través de la Jefatura de Regularización del Derecho Propietario Urbano, elevan para su consideración y aprobación el citado proyecto.

CONSIDERANDO I:

Que, el **INFORME TOPOGRÁFICO J.R.D.P.U. - PROY. CITE N° 13/2013**, de fecha 10 de febrero de 2023, elaborado por el Top. Raúl Alaca Alaca, TOPOGRAFO REGULARIZACIÓN MUNICIPAL 1 - D.R.D.P. - G.A.M.S. señala lo siguiente:

3.1.2.1 COORDENADAS DEL VERTICE RGSUC-28 PUNTO DE INICIO

El proyecto se encuentra enlazada a la Red Geodésica Municipal Sucre (R.G.M.S.) Mediante el vértice geodésico denominado RGSUC-28 como base para el cálculo de los puntos de control. Ubicado en la Zona Copacabana aproximadamente a 180 mts de la parada de la línea H, en la cancha de futbol.

COORDENADAS GEODESICAS						COORDENADAS UTM		ALTURA	ALTURA
LATITUD (S)			LONGITUD (w)			X	Y	ELIPSOIDAL	GEOMETRICA
°	'	"	°	'	"			(m)	m. s. n. m.
18	59	32.88547	65	16	54.01654	259793.16007	7898448.79908	2953.8678	2911.0089

Cuadro N°1: coordenadas vértice RGSUC-07

3.1.2.2 COORDENADAS Y COTA DE LOS PUNTOS MEDIDOS (PCG)

Los puntos de control geodesicos o vertices georreferenciados denominados **GEO-01, GEO-02** estan ubicados en inmediaciones del proyecto. Con los siguientes datos.

NOMBRE DEL PUNTO	COORDENADAS UTM		COORDENADAS GEODESICAS		ELEVACION
	NORTE	ESTE	LATITUD S	LONGITUD W	
GEO-01	7897815.84772	261018.53597	18°59'53.97798"S	65°16'12.41762"W	2954.1166





GEO-02	7898058.45304	260843.53263	18°59'46.01744"S	65°16'18.29163"W	2955.3949
--------	---------------	--------------	------------------	------------------	-----------

Cuadro N°2: coordenadas vértices medidos

8.2. OBTENCION DE SUPERFICIE

ÁREA OBTENIDA DE LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO		
1	SUPERFICIE DE LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO.	20598.708 M2
2	PERIMETRO DEL LEVANTAMIENTO	537.474 MI
ÁREA A REGULARIZAR		
3	SUPERFICIE DE PLANIMETRIA	4478.98 M2
4	PERIMETRO DE INTERVENCION	276.594 MI

Cuadro N°7: Áreas obtenidas

(...) 2.- El área de la planimetría o área de intervención de perímetro se define en base a 6 vértices, que se detallan en el siguiente cuadro de coordenadas.

COORDENADAS PERIMETRO DE INTERVENCION		
N°	X	Y
1	260795.576	7898007.862
2	260827.635	7897964.590
3	260768.622	7897904.837
4	260735.897	7897947.722
5	260740.179	7897951.983
6	260792.487	7898004.036

FIGURA N°7: Coordenadas del Perímetro

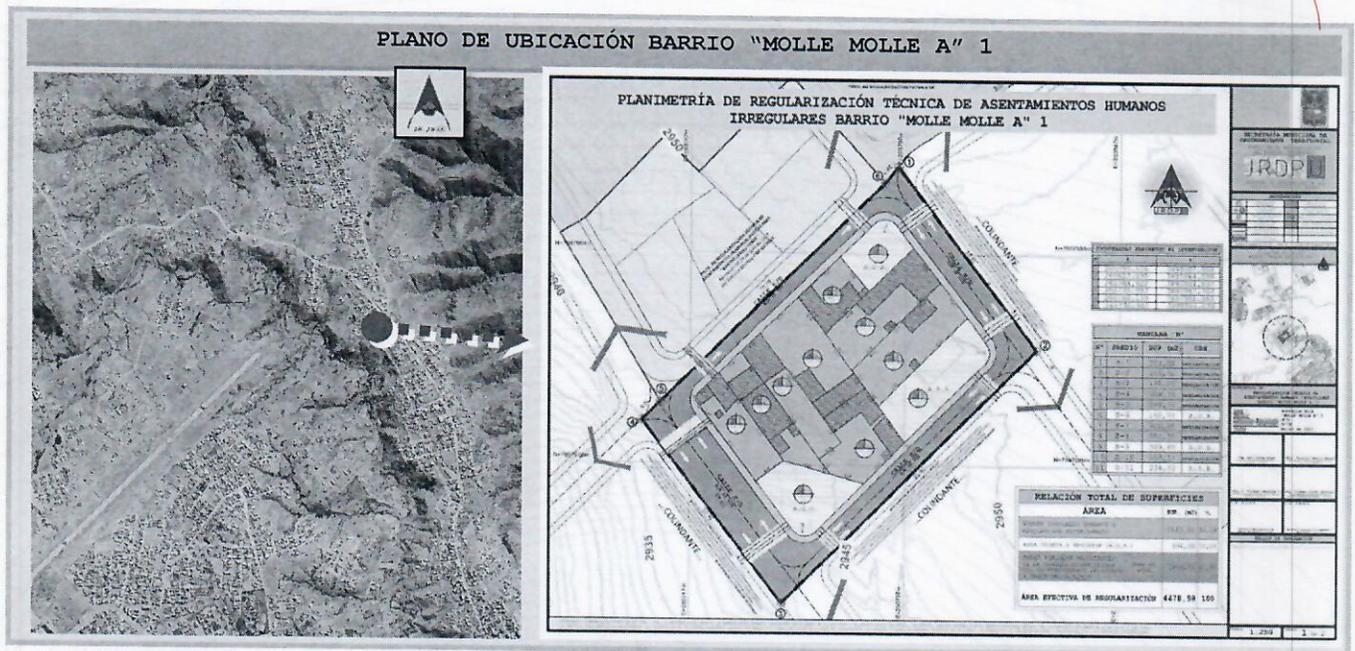
Que, el **INFORME TÉCNICO J.R.D.P.U. CITE N° 14/23** de fecha 10 de marzo de 2023, elaborado por la Arq. C. Viviana Caballero Oropeza, PROFESIONAL REGULARIZACIÓN FÍSICO URBANO 6 D.R.D.P. – G.A.M.S., vía MSc. Arq. Yolanda Tirado Valencia, RESPONSABLE DE REGULARIZACIÓN DEL DERECHO PROPIETARIO URBANO dirigido al Ing. Hans G. Vargas Philips, DIRECTOR DE REGULARIZACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO G.A.M.S., en el que se detallan los aspectos técnicos: los antecedentes legales y técnicos (antecedentes del barrio - antecedente dominial más relevante, antecedentes sobre viviendas existentes en el área de intervención); análisis (ubicación y límites, colindantes inmediatos, antecedentes de propiedad de los colindantes inmediatos); diagnostico físico legal (definición del perímetro de intervención – determinación del perímetro de intervención de acuerdo a los límites establecidos de los colindantes inmediatos (productos urbanos aprobados y terrenos rústicos), área de intervención de la planimetría “identificación de redes de servicio en el área a intervenir - restricciones respecto al tendido de líneas de alta tensión, paso de redes de hidrocarburos dentro del sector de intervención, acueductos dentro del sector de intervención; identificación de bienes inmuebles urbanos sujetos a regularización técnica, bienes inmuebles urbanos sujetos a regularización, áreas sujetas a revisión, identificación de áreas públicas y bienes de dominio público, y vías consolidadas.

1. UBICACIÓN Y LIMITES

El proyecto de Regularización Técnica de Asentamientos Humanos Irregulares “Barrio **MOLLE MOLLE A**” 1 se encuentra ubicado al Norte de la ciudad de Sucre dentro del Radio Urbano Homologado, de acuerdo a la Ley Autonómica Municipal N°25/14 de fecha 2 de abril de 2014.



17
2020



NOTA. - De acuerdo a Informe de CATASTRO MULTIFINALITARIO-G.A.M.S. N°1619 de fecha 3 de noviembre del 2020, donde se da a conocer la nueva delimitación de los Distritos Catastrales en formato impreso y digital, se verifico que el Barrio se encuentra dentro en el Distrito Municipal N°6, Distrito Catastral N°26, zona KHATALLA BAJA.

2. COLINDANTES INMEDIATOS

Al Norte: (Colindantes Inmediatos)

- Proyecto De Regularización Técnica de Asentamientos Humanos Irregulares Barrio "CERRO VERDE" (**APROBADO**) Mediante Decreto Municipal N°42/2017 el 24-07-2017.
- Proyecto De Regularización Técnica de Asentamientos Humanos Irregulares Barrio "CERRO VERDE 1" (**APROBADO**) Mediante Decreto Municipal N°62/2022 el 10-10-2022.

Al Este (Colindantes Inmediatos)

- ÁREA RUSTICA (colinda con un bien de dominio público VIA).

Al Oeste (Colindantes Inmediatos)

- ÁREA RUSTICA (colinda con un bien de dominio público VIA).

Al Sur (Colindantes Inmediatos)

- ÁREA RUSTICA (colinda con un bien de dominio público VIA).

3. BIENES INMUEBLES URBANOS SUJETOS A REGULARIZACIÓN

De acuerdo a la verificación de documentos presentados se identifica 8 bienes inmuebles urbanos **con observaciones legales** (anotación preventiva) y **técnica** (planos), que no logro la titulación del predio a su favor, sin embargo cuenta con consolidación habitada de carácter permanente destinada a vivienda, tal como se establece en el **Art.2, PARAGRAFO II, inciso b)** del "Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y Correcciones en el marco de la Ley N° 247 (modificada por las leyes N°803, N°915, N°1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante **Decreto Municipal N°79/21**. Bajo esta reglamentación se tiene en el Barrio "MOLLE MOLLE A" 1: **8 BIENES INMUEBLES URBANOS SUJETOS A "REGULARIZACION"**.



10
577



4. AREAS SUJETAS A REVISION

Así mismo dentro de la planimetría se identifica **(3) AREAS SUJETAS A REVISION** de acuerdo al Art. 5 inciso c) y Art. 6 inciso e) de la Ley N°247.

Por lo tanto, de acuerdo a todo lo mencionado, a continuación, se detallan los bienes inmuebles insertos en la planimetría de regularización técnica de acuerdo al tipo de trámite (*corrección, regularización o área sujeta a revisión*) haciendo un TOTAL de **11 beneficiarios entre directos e indirectos.**

MANZANA "B"												
1	FELIX EUSEBIA	ROJAS UGARTE	BALTAZAR MUÑOZ		1097/ 2016 Doc. adj. 2551/ 2019	160.00 43.04	1.01.1.15. 0000973	160.00	037-6097- 903-000	628789 628790	REGULARIZACION (inscri. Preventiva)	CUMPLE
2	SEVERINO MERCEDES	CHUQUIVI RE CRUZ	CUTUMBA PACO	De CHUQUIVI RE	974/ 2011	212.01	1.01.1.15. 0000973	212.01	037-6097- 901-000	650119	REGULARIZACION (inscri. Preventiva)	CUMPLE
3	MODESTO SUSANA	ZARATE FLORES	CURASI CABEZAS		193/ 2018	200.00	1.01.1.15. 0000973	200.00	600-7000- 516-000	628730	REGULARIZACION (inscri. Preventiva)	CUMPLE
4	VICENTE CIRA	CHOCILLO ORTUÑO	SORIA MARTINEZ	De CHOCILLO	657/ 2013	306.00	1.01.1.15. 0000973	306.00	037-6097- 997-000	628735 628736	REGULARIZACION (inscri. Preventiva)	CUMPLE
5	ANTONIO IBERH ELENA	FERNANDE Z MAMANI	TABOADA CHOQUE		1305/ 2014	150.00	1.01.1.15. 0000973	150.00	026-6097- 980-000	628722	REGULARIZACION (inscri. Preventiva)	CUMPLE
6	----	----	----		----	----	----	----	----	----	A.S.R.
7	BENITO	CARAZANI	CONTRERAS		345/ 2015	304.47	1.01.1.15. 0000973	304.47	028-6097- 907-000	628732	REGULARIZACION (inscri. Preventiva)	CUMPLE
8	ERNESTO JESUSA	HEREDIA CRUZ	CHOCILLO FLORES	De HEREDIA	469/ 2013	304.57	1.01.1.15. 0000973	304.57	026-6900- 779-000	628737 628738	REGULARIZACION (inscri. Preventiva)	CUMPLE
9	----	----	----		----	----	----	----	----	----	A.S.R.
10	MARTIN PETRONA	CHOCILLO FLORES	SORIA AGUILAR	De CHOCILLO	1045/ 2013	253.87	1.01.1.15. 0000973	253.87	600-7000- 507-000	628739	REGULARIZACION (inscri. Preventiva)	CUMPLE
11	----	----	----		----	----	----	----	----	----	A.S.R.



15
576



5. IDENTIFICACIÓN DE AREAS PÚBLICAS Y BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

Dentro del perímetro de intervención de la planimetría de regularización técnica, se identifican vías consolidadas definidas como bienes municipales de dominio público según Ley Municipal Autonómica 078/15 de fecha 17/12/2015 en su Artículo 3. (Ver ANEXO B), resultantes de la consolidación física del asentamiento, misma que de acuerdo al Art. N°31, inciso a) de la Ley N°482 se constituyen en bienes de Dominio Público y de acuerdo a la Ley N°247, estas áreas deben registrarse en oficinas de Derechos Reales en el porcentaje existente físicamente en el sector, hasta obtener su matriculación y Folio Real que corresponda una vez aprobadas las planimetrías.

6. VÍAS CONSOLIDADAS;

Las áreas públicas identificadas dentro del perímetro de intervención, corresponden a vías vehiculares consolidadas haciendo referencia en los cuadros al ancho total de vía y no así al área de intervención; **en el presente proceso de regularización se toma como límite de intervención en la planimetría los límites colindantes y los productos urbanos aprobados colindantes**, mismos que de acuerdo al cumplimiento del Art. 6 inciso f) de la Ley N° 247, se procederá con el registro de estas áreas en Derechos Reales a favor del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre, por tanto al contar con el derecho Propietario de las Áreas públicas dentro del perímetro de intervención se efectivizaran las obras necesarias en beneficio de los vecinos, mejorando dicho barrio, cumpliendo así con el fin social que establece la Ley N° 247 en su Art. 3.

Dentro el perímetro de intervención, se identifican vías vehiculares secundarias consolidadas de tierra; como se puede apreciar en los siguientes cuadros:



Vía Secundaria, consolidada de tierra con un ancho de 10.00 m. Tomando en cuenta el PROYECTO DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1 (vía a registrar a favor



Vía Secundaria, consolidada de tierra con un ancho de 10.00 m. (vía a registrar a favor del G.A.M.S.).



Vía Secundaria, consolidada de tierra con un ancho de 8.00 m. (vía a registrar a favor del G.A.M.S.)



Vía Secundaria, consolidada de tierra con un ancho de 14.00 m. Tomando en cuenta la georreferenciación del PROYECTO DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1 (vía a registrar a favor del G.A.M.S.)

(...)



Handwritten signature and date: JCL 5/75



AREAS PUBLICAS	TIPO DE USO	SUPERFICIE (m ²)	PORCENTAJE (%)
AREAS PUBLICAS RESULTANTES DE LA CONSOLIDACIÓN FÍSICA DEL ASENTAMIENTO A REGISTRAR A FAVOR DEL G.A.M.S.	Área de Vías	1850,55	41.31 %
TOTAL		1850,55	41,31

7. DE LA DEFINICION DEL PERIMETRO DE INTERVENCION

El perímetro de intervención fue definido de acuerdo a los siguientes criterios:

a. Productos Urbanos Aprobados

- **PUNTOS 1 al 5**, Limita Bien de Dominio Municipal Rústico de acuerdo a la ley N°482 aprobado en fecha el 09/enero /2014, que decreta vía consolidada: Ley de gobiernos Autónomos Municipales Cap5 Art.31 inc a) y ley Autonómica Municipal 078/2015 aprobada el 17/Diciembre/2015 que regula la inscripción de Derechos Reales de los Bienes de Dominio Público de Propiedad del G.A.M.S.
- **PUNTOS 5 al 6**, Limita con proyecto de regularización técnica de asentamientos humanos irregulares “BARRIO CERRO VERDE” aprobado el 24 de julio de 2017 por decreto municipal N°42/2017.
- **PUNTOS 6 al 1**, Limita con proyecto de regularización técnica de asentamientos humanos irregulares “BARRIO CERRO VERDE 1” aprobado el 10 de octubre de 2022 por decreto municipal N°62/2022.

8. DE LA DEFINICION DEL TIPO DE TRAMITE, VERIFICACIÓN DE CONSOLIDACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS

De acuerdo al seguimiento, revisión y verificación realizada de las características y contenidos de la documentación técnico – legal presentada por los beneficiarios de los bienes inmuebles urbanos que ingresaron su solicitud de regularización técnica; se identificaron **8 (OCHO) Bienes Inmuebles Urbanos sujetos a Regularización**, mismos que cumplieron con los requisitos estipulados para este tipo de proceso en el **ART. 21** del “Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y Correcciones en el marco de la Ley N° 247 (modificada por las leyes N°803, N°915, N°1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante **Decreto Municipal N°79/21**, realizando inicialmente la verificación de la existencia de construcción habitada destinada a vivienda en imágenes satelitales del año 2011 y 2020.

Asimismo, se identifican **3 áreas sujetas a revisión**, insertas dentro del perímetro de intervención, haciendo un **TOTAL de 11 predios definidos en las manzanas “B”** detallados en el siguiente cuadro:





MANZANA	BIENES INMUEBLES URBANOS A REGULARIZAR		ÁREAS SUJETAS A REVISIÓN (A.S.R.)			B-1	B-2	B-3	B-4	B-5
	PREVENTIVO	DEFINITIVO								
B	8	0	3	11						
TOTAL	8	0	3	11						

La relación de cumplimiento de requisitos, se detalla en la siguiente tabla:

CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PROYECTO DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES "BARRIO MOLLE MOLLE A" 1													
MANZANA	CODIFICACION CONVENCIONAL DEL PREDIO	verificación e identificación de los bienes inmuebles urbanos en imagen satelital 2011 SACUS (Arcgis)	REQUISITOS DE ORDEN LEGAL PRESENTADO POR CADA PROPIETARIO					Otras pruebas de posesión	REQUISITOS DEL AREA DE INTERVENCIÓN		ESTADO DE LOS PREDIOS		
			1	2	3	4	5		1	2			
			Fotocopia legalizada testimonio de propiedad.	Fotocopias simple de Folio Real Actualizado.	Documento Privado reconocido de conformidad de los propietarios de los predios colindantes, que acrediten la no existencia de sobre posición o en su caso declaración jurada unilateral de no existencia de sobre-posición con los colindantes (cuando se presente incremento de superficie superior a 6 m ²).	Documento que acredite el registro en PROREVI	Documentos complementarios		Solicitud para la realización de la regularización técnica dirigida al Director de Regularización del Derecho Propietario, suscrita por los interesados o el interesado	Documento de aceptación y respeto a la planimetría final.			
B	B-1	SI (2017)	•	•	•	•	•	•	•	NOTA DE SOLICITUD (VER ANEXO A)	•	REGULARIZACION	
	B-2	SI (2011)	•	•	•	•	•	•	•		•	REGULARIZACION	
	B-3	SI (2019)	•	•	•	•	•	•	•		•	REGULARIZACION	
	B-4	SI (2014)	•	•	•	•	•	•	•		•	REGULARIZACION	
	B-5	SI (2011)	•	•	•	•	•	•	•		•	REGULARIZACION	
	B-6	NO	X	X	X	X	X	X	X		X	X	ASR
	B-7	SI (2013)	•	•	•	•	•	•	•		•	•	REGULARIZACION
	B-8	SI (2011)	•	•	•	•	•	•	•		•	•	REGULARIZACION
	B-9	NO	X	X	X	X	X	X	X		X	X	ASR
	B-10	SI (2015)	•	•	•	•	•	•	•		•	•	REGULARIZACION
	B-11	NO	X	X	X	X	X	X	X		X	X	ASR

- Bienes Inmuebles Urbanos sujetos a regularización y corrección técnica
- ASR - Áreas sujetas a revisión
- Cumple con los requisitos.
- X No cumple con los requisitos

9. DE LA DEFINICION DE LOS LIMITES PREDIALES

La definición de los límites de cada predio, está respaldada por:

Realizada la revisión y verificación de las características y contenidos de la documentación



12



técnico - legal presentada y verificada in situ con la identificación y confirmación de límites prediales a cargo de cada beneficiario y posteriormente plasmada en la planimetría de regularización técnica; presentan diferencias mínimas para su corrección por lo que expresando conformidad los beneficiarios, se deberá proceder a la rectificación de datos y lograr coherencia entre los documentos legales y técnicos.

Los documentos que respaldan la conformidad a la planimetría general como a las características individuales de cada predio son:

1. La suscripción de documentos privados de no sobre posición entre los colindantes directos con reconocimiento de firmas, como señala el Art.21 (**Requisitos de orden legal a ser presentados por el interesado una vez admitido el trámite en ODAU**) Numeral 3: (Documento Privado reconocido de conformidad de los propietarios de los predios colindantes, que acrediten la no existencia de sobre posición o en su caso declaración jurada unilateral de no existencia de sobre-posición con los colindantes (cuando se presente incremento de superficie superior a 6 m2. asumiendo todas las responsabilidades penales, civiles y administrativas.) del "Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y Correcciones en el marco de la Ley N° 247 (modificada por las leyes N°803, N°915, N°1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante DECRETO MUNICIPAL N°79/21.
2. Documento de Deslinde de los límites de la planimetría, respaldando la colindancia del perímetro de intervención con productos urbanos aprobados, tal como señala el Art. 23 (**Procedimiento de elaboración de la planimetría**), numeral 2, incisos a y c, del "Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y Correcciones en el marco de la Ley N° 247 (modificada por las leyes N°803, N°915, N°1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante DECRETO MUNICIPAL N°79/21.
3. Documento de aceptación y respeto a la planimetría final, suscrito por los beneficiarios en cumplimiento al Art.23 (**Procedimiento de elaboración de la planimetría**), numeral 3. del "Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y Correcciones en el marco de la Ley N° 247 (modificada por las leyes N°803, N°915, N°1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante DECRETO MUNICIPAL N°79/21.

N°	MANZANA	PREDIO	Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno	Otros	N° Test.	Sup. Seg Testimonio	Sup. Seg folio	Sup. a Regularizar	Obs.
1	B-1	FELIX	ROJAS	BALTAZAR			1097/2016	160.00			REGULARIZA
		EUSEBIA	UGARTE	MUÑOZ		----	Adj. Doc. Notari.	43.04	160.00	204.58	CIÓN
2	B-2	SEVERINO	CHUQUIVIRE	CUTUMBA		DE	974/2011	212.01	212.01	216.72	REGULARIZA
		MERCEDES	CRUZ	PACO	CHUQUIVIRE						CIÓN
3	B-3	MODESTO	ZARATE	CURASI		----	193/2018	200.00	200.00	198.20	REGULARIZA
		SUSANA	FLORES	CABEZAS		CIÓN					
4	B-4	VICENTE	CHOCLO	SORIA		DE	657/2013	306.00	306.00	308.98	REGULARIZA
		CIRA	ORTUÑO	MARTINEZ	CHOCLO						CIÓN
5	B-5	ANTONIO	FERNANDEZ	TABOADA		----	1305/2014	150.00	150.00	148.71	REGULARIZA
		IBERH	MAMANI	CHOQUE		CIÓN					
6	B-6	----	----	----	----	----	----	----	----	152.37	A.S.R.
7	B-7	BENITO	CARAZANI	CONTRERAS		----	345/2015	304.47	304.47	300.25	REGULARIZA CIÓN
8	B-8	ERNESTO	HEREDIA	CHOCLO		DE	469/2013	304.57	304.57	303.35	REGULARIZA
		JESUSA	CRUZ	FLORES	HEREDIA						CIÓN



Handwritten signature or initials



9	B-9	----	----	----	----	----	----	303.60	A.S.R.	
10	B-10	MARTIN PETRONA	CHOCLLO FLORES	SORIA AGUILAR	DE CHOCLLO	1045/2013	253.87	253.87	253.14	REGULARIZA CION
11	B-11	----	----	----	----	----	----	238.53	A.S.R.	
TOTAL AREAS SUJETAS A REVISION (3 predios)								694.50	15.51%	
TOTAL DE BIENES INMUEBLES URBANOS A REGULARIZACIÓN TÉCNICA (8 predios)								1933.93	43.18%	
TOTAL								2628.43	58.69%	

NOTA ACLARATORIA.-

- En el caso del Predio B-1, se verifica que la superficie según títulos es de 160.00 m2 y la superficie a regularizar es de 204.58 m2, evidenciando una variación de +44.58 m2, sin embargo, los propietarios presentaron un documento notariado con reconocimiento de firmas por la compra de una fracción de terreno de superficie 43.04. Evidenciando una variación de +1.54 m2, dicha superficie se encuentra dentro del margen de tolerancia +-6.00 m2, en cumplimiento al Art.1 de la Ordenanza Autonómica Municipal N°083/14.
- En el caso del Predio B-2, se verifica que la superficie según títulos es de 212.01 m2 y la superficie a regularizar es de 216.72 m2, evidenciando una variación de +4.71 m2, dicha superficie se encuentra dentro del margen de tolerancia +-6.00 m2, en cumplimiento al Art.1 de la Ordenanza Autonómica Municipal N°083/14.
- En el caso del Predio B-3, se verifica que la superficie según títulos es de 200.00 m2 y la superficie a regularizar es de 198.20 m2, evidenciando una variación de -1.80 m2, dicha superficie se encuentra dentro del margen de tolerancia +-6.00 m2, en cumplimiento al Art.1 de la Ordenanza Autonómica Municipal N°083/14.
- En el caso del Predio B-4, se verifica que la superficie según títulos es de 306.00 m2 y la superficie a regularizar es de 308.98 m2, evidenciando una variación de +2.98 m2, dicha superficie se encuentra dentro del margen de tolerancia +-6.00 m2, en cumplimiento al Art.1 de la Ordenanza Autonómica Municipal N°083/14.
- En el caso del Predio B-5, se verifica que la superficie según títulos es de 150.00 m2 y la superficie a regularizar es de 148.71 m2, evidenciando una variación de -1.29 m2, dicha superficie se encuentra dentro del margen de tolerancia +-6.00 m2, en cumplimiento al Art.1 de la Ordenanza Autonómica Municipal N°083/14.
- En el caso del Predio B-7, se verifica que la superficie según títulos es de 304.47 m2 y la superficie a regularizar es de 300.25 m2, evidenciando una variación de -4.22 m2, dicha superficie se encuentra dentro del margen de tolerancia +-6.00 m2, en cumplimiento al Art.1 de la Ordenanza Autonómica Municipal N°083/14.
- En el caso del Predio B-8, se verifica que la superficie según títulos es de 304.57 m2 y la superficie a regularizar es de 303.35 m2, evidenciando una variación de -1.22 m2, dicha superficie se encuentra dentro del margen de tolerancia +-6.00 m2, en cumplimiento al Art.1 de la Ordenanza Autonómica Municipal N°083/14.
- En el caso del Predio B-10, se verifica que la superficie según títulos es de 253.87 m2 y la superficie a regularizar es de 253.14 m2, evidenciando una variación de -0.73 m2, dicha superficie se encuentra dentro del margen de tolerancia +-6.00 m2, en cumplimiento al Art.1 de la Ordenanza Autonómica Municipal N°083/14.

Es importante aclarar que la Dirección de Regularización de Derecho Propietario del G.A.M.S. dentro de sus competencias **NO OTORGA el derecho propietario**; su principal objetivo es "la regularización administrativa de bienes inmuebles ubicados al interior del radio urbano o áreas urbanas del Municipio de Sucre, en el marco de lo determinado en la Ley N°247, modificada por las leyes N°803, N°915, N°1227 y disposiciones conexas, reconociendo de esta forma su inserción en la trama urbana y asimismo la corrección de datos técnicos y de identidad que emergen de productos urbanos aprobados, para lograr la coherencia en los documentos técnicos y legales".



10
577



10. DE LA IDENTIFICACION DE ÁREAS PÚBLICAS RESULTANTES DE LA CONSOLIDACIÓN FÍSICA DEL ASENTAMIENTO A REGISTRAR A FAVOR DEL G.A.M.S.

Se identifica y cuantifica el **Antecedente Dominial** de los **Bienes Municipales de Dominio Público** resultantes de la consolidación física del asentamiento, definido por vías vehiculares, que de acuerdo a la Ley N° 247, Art. 6, inciso f), deben ser registradas en oficinas de Derechos Reales en el porcentaje existente, una vez aprobada la planimetría de regularización, bajo el siguiente detalle:

AREAS PÚBLICAS	TIPO DE USO	SUPERFICIE (m ²)	PORCENTAJE (%)
AREAS PÚBLICAS RESULTANTES DE LA CONSOLIDACIÓN FÍSICA DEL ASENTAMIENTO A REGISTRAR A FAVOR DEL G.A.M.S.	Área de Vías	1850,55	41,31 %
TOTAL		1850,55	41,31 %

11. DE LA PLANIMETRIA DE REGULARIZACION TECNICA ELABORADA DEL AREA DE INTERVENCION

De acuerdo a la verificación de las características y contenidos de los testimonios de propiedad, planos referenciales y toda documentación técnica legal presentada por los propietarios de los bienes inmuebles urbanos sujetos a regularización, se determina y cuantifica la siguiente relación de superficies de acuerdo al uso de suelo definido por su consolidación y diseño urbano, graficadas y detalladas en la Planimetría de Regularización Técnica, de acuerdo al siguiente detalle:

DATOS DEL AREA DE INTERVENCION		SUPERFICIE (m ²)	PORCENTAJE (%)
Bienes inmuebles urbanos a regularización técnicamente		1933,93 m ²	43,18 %
Áreas sujetas a revisión		694,50 m ²	15,51 %
Áreas públicas resultantes de la consolidación física del asentamiento a registrar a favor del G.A.M.S.	Área de Vías	1850,55 m ²	41,31 %
TOTAL		4478,98 m²	100,00 %

La superficie total (**100%**) del **Área de Intervención** es de **4478,98 m²**; la superficie de **Bienes Inmuebles Urbanos Sujetos a regularización y corrección** es de **1933,93 m²** que constituye el 43,18% correspondiente a 8(OCHO) bienes inmuebles urbanos y la superficie de las **Áreas Sujetas a Revisión** es de **694,50 m²** que representa el 15,51% correspondiente a 3 A.S.R. por no haber cumplido con los requisitos, cuya regularización está condicionada a la presentación de dichos requisitos legales exigidos de acuerdo a normativa vigente y la superficie del **Área de Vías** es de **1850.55 m²** que constituye el **41.31%**.

Concluyendo el informe señalando, manifestando que, de acuerdo a todos estos antecedentes técnicos y legales, en cumplimiento a los requisitos estipulados en aplicación a lo estipulado en el Art. 2 Par. I Núm. 1 y Par. II, Art. 7 Par. I Núm. 2 de la Ley N° 247 (modificada por las Leyes N° 803 del 9 de mayo de 2016, Ley N° 915 del 22 de marzo de 2017 y N° 1227), Decreto Supremo N° 4273 y en el Capítulo III CASO 2: PLANIMETRIAS DE ESPACIOS DE DOMINIO PRIVADO RUSTICOS del "Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y Correcciones en el marco de la Ley N° 247 (modificada por las leyes





N°803, N°915, N°1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante **Decreto Municipal N°79/21** de fecha 9 de septiembre de 2021; **POR LO TANTO** habiendo cumplido con todos los requisitos y procedimientos técnicos y legales en el proceso de regularización de los bienes inmuebles urbanos dentro de la normativa, se remite el presente proyecto a la **Secretaría Municipal de Ordenamiento Territorial (S.M.O.T.)** para su revisión y consiguiente remisión a la M.A.E., por lo cual **RECOMENDAMOS A LA M.A.E. APROBAR EL PROYECTO DE REGULARIZACION TECNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1**, con una **superficie total de Intervención de 4478,98 m2**, ubicado en la zona Khatalla Baja al Norte de la ciudad de Sucre dentro del radio urbano homologado, Distrito Municipal N°6, Distrito Catastral N°26, elaborada por la Jefatura de Regularización del Derecho Propietario Urbano, dependiente de la Dirección de Regularización del Derecho Propietario, posibilitando así su inserción en la trama urbana, al no existir ninguna observación técnica ni legal del presente proyecto, no existiendo ningún conflicto dentro el perímetro de intervención y dando cumplimiento del procedimiento en el marco de los parámetros técnicos y legales, dando la certeza que se ha cumplido con todos los requisitos estipulados según normativa nacional y municipal a ser presentados por cada propietario, no afectando así ningún Bien de Dominio Municipal del G.A.M.S. ni contradicción a normativa técnico legal vigente.

CONSIDERANDO II

Que, el **INFORME LEGAL PROY - J.R.D.P.U. CITE N° 15/23** de fecha 27 de marzo de 2023, elaborado por la Abg. Verónica Jamillo M., RESPONSABLE DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO - G.A.M.S., remitido al Ing. Hans Vargas Philips, DIRECTOR DE REGULARIZACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO - G.A.M.S., en la cual se cita los antecedentes del proyecto, detalla el marco legal, realiza el análisis legal, **RECOMENDANDO** que, de acuerdo a todos estos antecedentes técnicos y legales, en cumplimiento a los requisitos estipulados en aplicación a lo estipulado en el Art. 2 Par. I Núm. 1 y Par. II, de la Ley N° 247 (modificado por la Ley N° 803) y Art. 7 Par. I Núm. 2 y Par. III de la Ley N° 247 (modificado por la Ley N° 1227) y **Capítulo III, CASO 2** "Planimetría de espacios de dominio privado rustico" en su art. 21 numeral 1, 2, 3, 4 y 5 y art. 23 del (Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y correcciones en el marco de la Ley 247 modificada por las Leyes 803, Ley 915, Ley 1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante Decreto Municipal 79/2021 de fecha 09 de septiembre de 2021, habiéndose cumplido con todos los requisitos y procedimientos técnicos y legales en el proceso de regularización de los bienes inmuebles urbanos dentro de la normativa, se remite el presente proyecto a la Secretaría Municipal de Ordenamiento Territorial (S.M.O.T.) para su revisión y consiguiente remisión a la M.A.E, por lo cual **RECOMENDAMOS APROBAR EL PROYECTO DE REGULARIZACION TECNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1, CON UNA SUPERFICIE TOTAL DE INTERVENCIÓN DE 4478,98 M2**, en el marco del art. 24 (Procedimiento de aprobación) en su núm. 4 del (Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y correcciones en el marco de la Ley 247 modificada por las Leyes 803, Ley 915, Ley 1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante Decreto Municipal 79/2021 de fecha 09 de septiembre de 2021, ubicado en la zona de Khatalla Baja al norte de la ciudad de Sucre dentro del radio urbano homologado, Distrito Municipal N° 6, Distrito Catastral N° 26, posibilitando la inserción en la trama urbana, enmarcada en su capítulo III, **CASO 2 "Planimetría de espacios de dominio privado rustico"**, elaborada por la Jefatura de Regularización del Derecho Propietario Urbano, dependiente de la Dirección de Regularización del Derecho Propietario, al no existir observaciones legales sin presentar ningún óbice o impedimento técnico y legal del presente proyecto, no existiendo ningún conflicto legal dentro el perímetro de intervención y dando cumplimiento de los procedimientos y la identificación de los preceptos jurídicos en el marco de los parámetros, dando la certeza técnica y legal que sea cumplido con todos los requisitos y procedimientos estipulados según normativa nacional y municipal a ser presentados por cada propietario, no afectando ningún Bien de Dominio Municipal del G.A.M.S., ni contradicción a normativa técnico legal vigente.

Que, el **INFORME TÉCNICO DE VALIDACIÓN S.M.O.T. CITE N° 1102/2023** de fecha 18 de mayo de 2023, elaborado por el Arq. Cimar M. Ortuste Fonseca, **PROFESIONAL V**



8
569



ARQUITECTO PLANIFICADOR S.M.O.T. - G.A.M.S., el cual señala que el **PROYECTO DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1**, ubicado en zona Khatalla Baja de la ciudad de Sucre dentro del radio urbano homologado, Distrito Municipal N° 6, Distrito Catastral N° 26, revisado el expediente en base al Informe Técnico J.R.D.P.U. CITE N° 14/23 elaborado por la profesional Arq. C. Viviana Caballero Oropeza, dependiente de la unidad de J.R.D.P.U., en el cual se informa acerca del proyecto y las diferentes fases por las cuales transcurrió el mismo, con una superficie total de intervención de **4478,98 M²**, la misma que fue cotejada con el informe topográfico J.R.D.P.U. PROY. CITE N° 13/23, se verifica que el mismo cumple con los requisitos técnicos, **POR LO TANTO: El proyecto de referencia no presenta observación según la revisión realizada a todos los aspectos concernientes al área de técnica siendo el mismo viable y validado por el área técnica de la S.M.O.T.**, por lo que, dando continuidad al procedimiento que el mismo debe seguir, sugiero, se remita a Asesoría Legal SMOT para su prosecución y fines consiguientes.

Que, la SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, de acuerdo y en cumplimiento al artículo 6 inciso c) de la Ley N° 247 modificada por la Ley N° 803, hace público el **PROYECTO DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1**, ubicado en zona Khatalla Baja de la ciudad de Sucre, dentro del radio urbano homologado, Distrito Municipal N° 6, Distrito Catastral N° 26, con una superficie total de intervención de **4478,98 M²**; publicación que se efectuó en fecha domingo 21 de mayo y miércoles 24 de mayo de 2023, conforme acredita Certificación emitida por la Dirección de Comunicación, mediante nota GAMS/SMGG/DIRCOM/CITE N° 396/2023 de fecha 24 de mayo de 2023, adjuntando fotocopias simples de la publicación del proyecto referido, para que las personas que se sientan afectadas puedan apersonarse para formalizar sus réplicas u observaciones y/o realice las acciones que en derecho corresponda; sin embargo a la fecha, **NO hubo oposición u observación al respecto**, tal como se refleja en el **INFORME LEGAL FINAL SMOT/CITE N°1201/2023**, prosiguiendo el referido proyecto.

Que, el **INFORME LEGAL FINAL S.M.O.T. CITE: N° 1201/2023** de fecha 29 de mayo de 2023, suscrito por el Abg. Pedro R. Cayara Saigua, PROFESIONAL V ABOGADO DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL S.M.O.T. GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE, señala en su recomendación que, de la revisión y verificación de los antecedentes debidamente documentados, la base legal mencionada y las conclusiones expuestas, se evidencia que el presente proyecto cumple con todos los requisitos técnicos y legales establecidos, por lo que, el suscrito asesor legal **RECOMIENDA APROBAR PROYECTO DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1**, para lo cual su autoridad deberá emitir el **DECRETO MUNICIPAL** que apruebe con una superficie total de intervención de **4478,98 m²**, conforme el numeral 4 del art. 24, **Capítulo III, CASO 2**, del (Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y Correcciones en el marco de la Ley N° 247 modificadas por las Leyes N° 803, Ley N° 915 y Ley N° 1227 y disposiciones conexas, aprobado mediante Decreto Municipal N° 79/21 de fecha 09 de septiembre de 2021, habiendo cumplido con todos los requisitos y procedimientos técnicos y legales, toda vez que la Secretaria Municipal de Ordenamiento Territorial es el proponente y proyectista del Decreto Municipal ut supra mencionado.

CONSIDERANDO III:

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO PLURINACIONAL DERECHOS FUNDAMENTALES

Artículo 19. I) Toda persona tiene derecho a un hábitat y vivienda adecuada, que dignifiquen la vida familiar y comunitaria;

DERECHO A LA PROPIEDAD

Artículo 56. Parágrafo I) Toda persona tiene derecho a la propiedad privada individual o colectiva, siempre que esta cumpla una función social; II) Se garantiza la propiedad privada siempre que el uso que se haga de ella no sea perjudicial al interés colectivo;

DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS

I. Son competencias privativas del nivel central del Estado:





Artículo 298. Parágrafo II) Numeral 36 Políticas generales de vivienda;
Artículo 299. parágrafo II) Las siguientes competencias se ejercerán de forma concurrente por el nivel central del Estado y las entidades territoriales autónomas: **numeral 15.** Vivienda y vivienda social;
Artículo 302 parágrafo I) Son competencias exclusivas de los gobiernos municipales autónomos, en su jurisdicción: Núm. 2. Planificar y promover el desarrollo humano en su jurisdicción"; **Num.29.** Desarrollo urbano y asentamientos humanos urbanos.

BIENES Y RECURSOS DEL ESTADO Y SU DISTRIBUCIÓN

El artículo 339 parágrafo II) Los bienes de patrimoniales del Estado y de las entidades públicas constituyen propiedad del pueblo bolivianos, inviolable, inembargable, imprescriptible e inexpropiable, no podrán ser empleados en provecho particular alguno. Su calificación, inventario, administrativo, disposición, registro obligatorio y formas de reivindicación serán regulados por la Ley.

2.-LEY 031 LEY MARCO DE AUTONOMIAS Y DESCENTRALIZACIÓN "ANDRÉS IBÁÑEZ"

Artículo 2. (OBJETO). La presente Ley tiene por objeto regular el régimen de autonomías por mandato del Artículo 271 de la Constitución Política del Estado y las bases de la organización territorial del Estado establecidos en su Parte Tercera, Artículos 269 al 305.

Artículo 7. (FINALIDAD). Parágrafo I El régimen de autonomías tiene como fin distribuir las funciones político-administrativas del Estado de manera equilibrada y sostenible en el territorio para la efectiva participación de las ciudadanas y ciudadanos en la toma de decisiones, la profundización de la democracia y la satisfacción de las necesidades colectivas y del desarrollo socioeconómico integral del país.

Artículo 64. (COMPETENCIAS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES AUTÓNOMAS).

- I. Todas las competencias exclusivas asignadas por la Constitución Política del Estado a las entidades territoriales autónomas y aquellas facultades reglamentarias y ejecutivas que les sean transferidas o delegadas por ley de la Asamblea Legislativa Plurinacional deben ser asumidas obligatoriamente por éstas, al igual que aquellas exclusivas del nivel central del Estado que les corresponda en función de su carácter compartido o concurrente, sujetas a la normativa en vigencia.

3.- LEY N° 247 DE REGULARIZACIÓN DEL DERECHO PROPIETARIO SOBRE BIENES INMUEBLES URBANOS DESTINADOS A VIVIENDA (05/06/2012) MODIFICADO POR LAS LEYES N° 803 DE 09/05/2016, LEY N° 915 DE 22/03/2017 Y LEY N° 1227 DE FECHA 18 DE SEPTIEMBRE DE 2019

Artículo 1. (Objeto)

La presente Ley tiene por objeto la regularización del derecho propietario de personas naturales que se encuentren en **Posección Continua, Pública, Pacífica y de Buena Fe**; de un bien inmueble destinado a vivienda, ubicada dentro del radio urbano o área urbana.

Artículo 2. (Finalidad) I. La presente ley tiene por finalidad:

Regularizar en la vía administrativa títulos sujetos a corrección relativos a datos de identidad de las personas naturales propietarias o **datos técnicos de un bien inmueble urbano destinado a vivienda.**

II. La Regularización del derecho propietario comprende los trámites judiciales y/o administrativos, para registro y/o corrección del derecho propietario, ante autoridad judicial competente, oficinas de Derechos Reales y Gobiernos Autónomos Municipales. (Ley N° 803 de 09 de mayo de 2016).

Artículo 6. (Gobiernos Autónomos Municipales). En el marco de lo dispuesto en el numeral 15, parágrafo II del Art. 299 de la Constitución Política del Estado, los Gobiernos Autónomos Municipales deberán cumplir los siguientes preceptos a efectos de la presente Ley.

Aprobar planimetrías producto de los procesos de regularización, reconociendo las áreas públicas resultantes de la consolidación física del asentamiento, exceptuando las áreas sujetas a revisión.

Registrar mediante Ley Municipal en las oficinas de Derechos Reales las áreas de cesión en el porcentaje existente físicamente en el sector, hasta obtener la matriculación del inmueble y Folio Real que corresponda una vez aprobadas las planimetrías en el proceso de regularización. Ley N° 247(modificado por la Ley N° 803 de 09 de mayo de 2016).

Verificar las características y contenido de los títulos de propiedad, planos, certificados catastrales y otra documentación relacionada con los asentamientos poblacionales y urbanizaciones producto de la regularización, a fin de constatar la veracidad de la información jurídica y física.

Artículo 7. (Regularización de trámites de inscripción en Derechos Reales).

I. Los Registradores de las Oficinas de Derechos Reales, a petición de parte, deberán regularizar en el Distrito Judicial respectivo los trámites de inscripción de Derecho Propietario en lo que corresponda a: (Ley N° 1227 de 18 de septiembre de 2019).

Correcciones de Identidad. Las correcciones de identidad procederán mediante su inscripción de una escritura pública de rectificación unilateral con respaldo documental emitido por el servicio General de Identificación Personal (SEGIP) a través de Certificado de datos de cedula de identidad o Resolución Administrativa o informe de inexistencia de Registro que acompañe documentación idónea que compruebe la identidad, cuando corresponda.

El comprador o sub adquirente, demostrará su legitimación activa acompañando el documento de compra venta o en su caso antecedentemente dominial, podrá solicitar al SEGIP datos del vendedor sin necesidad de Orden Judicial o Requerimiento Fiscal. El uso de los datos de identidad es exclusivo a los fines de la presente Ley.

Corrección inscripciones técnicas las correcciones técnicas de superficie, ubicación y colindancias procederán mediante sub-inscripción de una escritura pública de aclaración unilateral, respaldada por una Resolución Técnica Administrativa Municipal, certificado catastral u otro documento emitido por la autoridad competente del Municipio en coordinación con Derechos Reales.

Los trámites emergentes de los procesos descritos en el parágrafo I del presente Artículo se sujetarán a procedimientos parámetros y plazo máximo de 20 días, establecidos en Derechos Reales mediante normativa expresa y circulares.

Las correcciones establecidas en el presente artículo permitirán asimismo la inscripción del derecho Propietario, cuando se identifique errores en el registro de propiedad del vendedor, tramite a ser realizado mediante suscripción de Minuta Unilateral por el Sub adquirente, siempre que la transferencia cuente con el antecedente dominial.

4.-LEY 482 DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS MUNICIPALES (09/01/2014)

Artículo 26. (ATRIBUCIONES DE LA ALCALDESA O EL ALCALDE MUNICIPAL). La Alcaldesa o el Alcalde Municipal, tiene las siguientes atribuciones. Numeral 1.- Representar al Gobierno Autónomo Municipal, Numeral 4.- Dictar Decretos Municipales, conjuntamente con las y los Secretarios Municipales.

Artículo 30. (BIENES DE DOMINIO MUNICIPAL) Los Bienes de Dominio Municipal se clasifican en:





- a) Bienes Municipales de Dominio Público,
- b) Bienes de Patrimonio Institucional
- c) Bienes Municipales Patrimoniales

Artículo 31. (BIENES MUNICIPALES DE DOMINIO PÚBLICO) Los Bienes Municipales de Dominio Público son aquellos destinados al uso irrestricto de la comunidad, estos bienes comprenden, sin que esta descripción sea limitativa:

- A) Calles, avenidas, aceras, cordones de acera, pasos a nivel, puentes, pasarelas, pasajes, caminos vecinales y comunales, túneles y demás vías de tránsito.
- B) Plazas, parques, bosques declarados públicos, áreas protegidas municipales y otras áreas verdes y espacios destinados al esparcimiento colectivo y a la preservación del patrimonio cultural.
- C) Bienes declarados vacantes por autoridad competente en favor del gobierno autónomo municipal.
- D) Ríos hasta veinticinco (25) metros a cada lado del borde de máxima crecida, riachuelos, torrenteras y quebradas con sus lechos, aires y taludes hasta su coronamiento;

De acuerdo al Art. 339 parágrafo II de la CPE, constituyen propiedad del pueblo boliviano, inviolable, inembargable, imprescriptible e inexpropiable. Estos bienes públicos son fruto de transferencias anticipadas, de transferencias gratuitas por cesión de áreas de productos urbanos aprobados o regularizados y los identificados y saneados en virtud a la ley 247 y 482. Asimismo, el ejecutivo Municipal está en la obligación de materializar el derecho propietario de estas áreas procediendo a la inscripción en Derechos Reales, áreas que en el futuro servirán para la ejecución de importantes proyectos que benefician a la colectividad.

5.-LEY DE INSCRIPCIÓN EN DERECHOS REALES 27957 (15/11/1887)

Art. 1° Ningún derecho real sobre inmuebles, surtirá efecto si no se hiciere público en la forma prescrita en esta Ley, la publicidad se adquiere por medio de la inscripción del título de que procede el derecho, en el respectivo registro de los derechos reales.

6.-CÓDIGO CIVIL (06/08/1975)

Art. 1538.- (PUBLICIDAD DE LOS DERECHOS REALES; REGLA GENERAL).

- I. Ningún derecho real sobre inmuebles surte efectos contra terceros sino desde el momento en que se hace público según la forma prevista por este Código.
- II. La publicidad se adquiere mediante la inscripción del título que origina el derecho en el Registro de los Derechos Reales.

7- DECRETO SUPREMO N° 4273 (26/06/2020), REGLAMENTACIÓN DE LA LEY N° 247 DE 5 DE JUNIO DE 2012, DE REGULARIZACIÓN DEL DERECHO PROPIETARIO SOBRE BIENES INMUEBLES URBANOS DESTINADOS A VIVIENDA MODIFICADO POR LAS LEYES N° 803 DE FECHA 9 DE MAYO DE 2016 Y LEY N° 1227 DE FECHA 18 DE SEPTIEMBRE DE 2019(MODIFICADO AL DECRETO SUPREMO N°1314 Y DECRETO SUPREMO 2841)

Artículo 2. ALCALCE. El presente Reglamento se aplica a) Regularización del Derecho Propietario en la Vía Administrativa;

Artículo 3. (Obligatoriedad de Registro)

Las personas que deseen acogerse a los beneficiarios de la Ley N° 247 modificada por las Leyes N° 803, N° 1227, deben previamente registrarse en el Sistema Informático de Registro -SIR a cargo del Programa de Regularización del Derecho Propietario Sobre Bienes Inmuebles Urbanos Destinados a Vivienda - PROREVI. Este requisito habilita a los solicitantes a iniciar los trámites en las instancias correspondientes.

Artículo 4. (Vía Administrativa)

La regularización del derecho propietario en la vía administrativa procede cuando existan errores en los datos de identidad y errores en datos técnicos consignados en el folio real.

Artículo 8. (Requisitos para corrección de Datos Técnicos para sub-inscripción)

Para la corrección de datos técnicos en el folio real como sub-inscripción los propietarios de bienes inmuebles urbanos deben presentar en oficinas de Registro de Derechos Reales, los siguientes requisitos.

Formulario de registro único PROREVI debidamente llenado con sus datos;

Folio real del bien inmueble objeto de corrección;

Resolución técnica Administrativa Municipal y/o Certificado Catastral u otro documento debidamente acreditado por el Gobierno Autónomo Municipal que describa como mínimo: código catastral, superficie, medidas, colindancias y dirección del bien inmueble objeto de corrección;

Escritura Pública con la que se adquirió el bien inmueble;

Escritura Pública unilateral de aclaración de datos.

En el caso de herederos que requieran corregir los datos en el folio real del de cujus además de los requisitos establecidos en el parágrafo precedente, deben presentar la declaratoria de herederos o la aceptación de herencia.

Artículo 9. (Procedimiento de corrección de Datos de Identidad y Datos Técnicos)

Una vez obtenidos los requisitos para la corrección de datos de identidad y/o datos técnicos correspondan, se aplicará el siguiente procedimiento:

El interesado debe presentar los requisitos a la oficina de Registro de Derechos Reales;

Presentados los requisitos, las oficinas de Registro de Derechos Reales procederán a la sub-inscripción de la escritura pública unilateral debiendo extender el folio real corregido en el plazo máximo de tres (3) días hábiles;

Si los errores solo están consignados en los registros de Derechos Reales, deberá procederse conforme a lo establecido en el parágrafo II del Artículo 50 del Decreto Supremo N° 27957, de 24 de diciembre de 2004.

8.-LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL N° 078/15 DE FECHA 17 DE DICIEMBRE DE 2015

Artículo 1.- (objeto) establecer como instrumento suficiente para la inscripción del derecho propietario municipal en la oficina de derechos reales la presentación del respectivo DECRETO MUNICIPAL que apruebe los planos y proyectos que identifique bienes municipales de dominio público declarados como tales por la presente ley.

Artículo 3.- (bienes municipales de dominio público) son bienes municipales de dominio público, sujetos a inscripción y registro en oficinas de derechos reales, de manera enunciativa y no limitativa, las calles, avenidas, aceras, cordones de acera, pasos a nivel, puentes, pasarelas, pasajes, caminos vecinales y comunales, túneles y demás vías de tránsito, plazas parques, bosques declarados áreas protegidas municipales y otras áreas verdes y espacios destinados al esparcimiento colectivo y a la preservación del patrimonio cultural; bienes declarados vacantes por autoridad competente en favor del Gobierno Autónomo Municipal; ríos hasta 25 metros a cada lado del borde de máxima crecida, riachuelos, torrenteras y quebradas con sus lechos, aires y taludes hasta su coronamiento.



5
566



9.-REGLAMENTO PARA LA REGULARIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES Y CORRECCIONES EN EL MARCO DE LA LEY N° 247 (MODIFICADO POR LAS LEYES N° 803, LEY N° 915, LEY N° 1227) Y DISPOSICIONES CONEXAS, APROBADO MEDIANTE DECRETO MUNICIPAL N° 79/2021 DE FECHA 09 DE SEPTIEMBRE DE 2021

Artículo 1. Objeto del Reglamento

El objeto del presente instrumento, es la regularización administrativa de bienes inmuebles ubicados al interior del radio Urbano o áreas Urbanas del Municipio del Sucre, en el marco de lo determinado en la Ley 247, modificada por las leyes N° 803, ley N° 915 y ley N° 1227 y disposiciones conexas, reconociendo de esta forma su inserción en la trama urbana y asimismo la corrección de datos técnicos y de identidad que emergen de productos urbanos aprobados, para lograr la coherencia en los documentos técnicos y legales.

Artículo 2.-

Objetivo General.

Aprobar Proyectos integrales de Regularización Administrativa Técnica de Asentamientos Humanos Irregulares y corrección de datos técnicos y de identidad en predios que emergen de productos urbanos aprobados en el marco de las Leyes N° 247, 803, 915 y 1227 y Regularización del Derecho Propietario Municipal al amparo de la Constitución Política del Estado art. 339 párrafo II, Ley N° 482 art. 31, Ley N° 078/15 y normativa conexas, para lograr una coherencia técnica en el diseño y establecimiento de las manzanas de acuerdo a planificación y lineamientos técnicos de diseño urbano que permita el mejoramiento urbano.

Objetivos específicos

Aprobar planimetrías de Regularización Administrativa Técnica de Asentamientos Humanos Irregulares, que cuenten con construcción destinada a vivienda, habitada anterior a la aprobación del presente reglamento; que cuenten con anotaciones definitivas y preventivas.

Aprobar las Áreas Sujetas a Revisión (A.S.R.) identificadas en las planimetrías en el marco del presente reglamento, una vez realizada la verificación de sus condiciones técnicas y legales.

Aprobar Líneas Municipales mediante Resolución Administrativa, que permitan a los beneficiarios la corrección de datos técnicos e identidad ante Derechos Reales, asimismo la aprobación de trámites con Derecho Propietario de subadquirientes y derechohabientes y posterior cambio de nombre para contar con su documento técnico individual.

Identificar, reconocer, delimitar para registrar ante Derechos Reales los bienes municipales de dominio público, definidos por su uso y aquellos declarados por ley contemplados al interior del perímetro de intervención.

Establecer el procedimiento para la transferencia de los Bienes Municipales de Dominio Público de propiedad del G.A.M.S. concordante al D.S. N° 4273, art. 22 que cuenten con construcción destinada a vivienda, habitada de carácter permanente, anteriores al 31 de diciembre de 2011.

Artículo 7.- Perímetro de intervención de la Planimetría

El perímetro de intervención deberá tomar en cuenta espacios que cuenten con inmuebles construidos destinados a vivienda, anteriores a la aprobación del presente reglamento, identificando también las áreas sujetas a revisión (ASR), asimismo los espacios que sean requeridos para lograr una coherencia técnica en el diseño y establecimiento de las manzanas de acuerdo a lineamientos técnicos de diseño urbano, permitiendo identificar, reconocer, delimitar y registrar ante Derechos Reales la mayor cantidad de espacios de uso público por la necesidad de su preservación de modo tal que permita su adecuada inserción en la trama urbana.

ARTÍCULO 8.- TRATAMIENTO PARA PREDIOS CON ANOTACIONES PREVENTIVAS

Dado que existen predios que no pudieron concretar su inscripción definitiva en Derechos Reales por no contar con el plano de aprobación del GAMS, el municipio emitirá el plano en base a la planimetría aprobada a quienes acrediten su derecho propietario con la documentación idónea, en el entendido que son predios que cuentan con un título de propiedad.

Artículo 11.- TRÁMITES A SER ENCARADOS EN EL MARCO DEL PRESENTE REGLAMENTO

En el marco del presente reglamento para el cumplimiento de sus objetivos, se identifican cuatro tipos de trámites:

Capítulo III, CASO 2.-PLANIMETRÍA DE ESPACIOS DE DOMINIO PRIVADO RUSTICOS.

Artículo 19. Requisitos ODAU

REQUISITOS ODAU

Nota firmada por el o los interesados dirigida al Director de regularización de Derecho Propietario.

Fotocopia simple de escritura pública con el que se adquirió el inmueble.)

Fotocopia simple del folio real (puede no ser actualizado es decir con el que cuenta el interesado).

Fotocopia simple del pago de impuestos con el que cuenta el propietario.

De no contar con un documento que identifique los códigos catastrales, plano referencial de ubicación (no es necesario su elaboración por profesional de área).

Fotocopia de carnet de identidad del o los propietarios.

Artículo 21. Requisitos de Orden legal a ser complementados por los interesados una vez admitido el trámite en ODAU:

Fotocopia legalizada de la Escritura Pública en la cual se adquiere el bien inmueble inserto en el perímetro de intervención. En caso de contar con otro documento e transferencia adicional, sobre la superficie que poseyeran dentro de los límites del predio, deberán adjuntar el mismo.

Fotocopia simple de **Folio Real actualizado**.

Documento privado reconocido de conformidad de los propietarios de los predios colindantes que acrediten la sobreposición con los predios colindantes, (cuando se presente incremento de superficie superior a 6 metros cuadrados), asumiendo todas las responsabilidades penales, civiles y administrativas. Elaborado en base al certificado de colindancias emitido por la Jefatura de catastro.

Documento que acredite el registro en el PROREVI, correctamente llenado con los datos del o los beneficiarios.

Todo trámite deberá ser realizado por el propietario del bien inmueble. En caso de ausencia el propietario deberá otorgar un poder notariado.

Artículo 23. PROCEDIMIENTO DE ELABORACION DE PLANIMETRÍA:

1.- Una vez determinada la viabilidad por ODAU, se designará al profesional técnico legal para elaboración de la planimetría de regularización identificando gráficamente inmuebles construidos anteriores al 5 de junio de 2012, inmuebles con construcción posterior a esa fecha y Asr.

POR LO TANTO:

El ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE, en ejercicio de las atribuciones específicas conferidas por la Constitución Política del Estado, Ley N° 482 De Gobiernos Autónomos Municipales', Ley N° 031 Ley Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Bóñez", Ley Autonómica Municipal N° 078/15 y el Reglamento para la Regularización Administrativa de Asentamientos Humanos Irregulares y correcciones en el marco de la Ley 247



4
505



modificada por las Leyes 803, Ley 915, Ley 1227 y disposiciones conexas) aprobado mediante Decreto Municipal 79/2021 de fecha 09 de septiembre de 2021, conjuntamente con el Secretario Municipal de Ordenamiento Territorial.

DECRETAN:

ARTICULO PRIMERO. - APROBAR EL PROYECTO DE REGULARIZACIÓN TÉCNICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES BARRIO "MOLLE MOLLE A" 1, ubicado en la zona Khatalla Baja de la ciudad de Sucre, dentro del radio urbano homologado, según Resolución Suprema N° 12580 de 27 de agosto de 2014, Distrito Municipal N° 6, Distrito Catastral N° 26, con una superficie de área de intervención de **4478,98 m²**, Proyecto de Regularización Técnica que comprende planimetría de regularización municipal, informes técnico, legal, topográfico y demás documentación técnico - legal que forma parte indisoluble e inseparable del proyecto, que fue elaborado y concluido por la Dirección de Regularización del Derecho Propietario a través de la Jefatura de Regularización del Derecho Propietario Urbano bajo la siguiente relación de superficie:

DATOS DEL AREA DE INTERVENCION		SUPERFICIE (m ²)	PORCENTAJE (%)
Bienes inmuebles urbanos a regularizacion técnicamente		1933,93 m ²	43,18 %
Areas sujetas a revision		694,50 m ²	15,51 %
Áreas públicas resultantes de la consolidación física del asentamiento a registrar a favor del G.A.M.S.	Área de Vías	1850,55 m ²	41,31 %
TOTAL		4478,98 m²	100,00 %

La superficie total (100%) del **Área de Intervención es de 4478,98 m²**; la superficie de **Bienes Inmuebles Urbanos Sujetos a regularización y corrección es de 1933,93 m²** que constituye el 43,18% correspondiente a 8(OCHO) bienes inmuebles urbanos y la superficie de las **Áreas Sujetas a Revisión es de 694,50 m²** que representa el 15,51% correspondiente a 3 A.S.R. por no haber cumplido con los requisitos, cuya regularización está condicionada a la presentación de dichos requisitos legales exigidos de acuerdo a normativa vigente y la superficie del **Área de Vías es de 1850.55 m² que constituye el 41.31%**.

Detalle de los bienes inmuebles insertos en la planimetría de regularización técnica de acuerdo al tipo de trámite (*corrección, regularización o área sujeta a revisión*) haciendo un **TOTAL de 11 beneficiarios entre directos e indirectos.**

N°	MANZANA	PREDIO	Nombres	Apellido Paterno	Apellido Materno	Otros	N° Test.	Sup. Seg Testimonio	Sup. Seg folio	Sup. a Regularizar	Obs.
1		B-1	FELIX	ROJAS	BALTAZAR	----	1097/2016	160.00	160.00	204.58	REGULARIZA
			EUSEBIA	UGARTE	MUÑOZ		Adj. Doc. Notari.	43.04			CION
2	B	B-2	SEVERINO	CHUQUIVIRE	CUTUMBA	DE	974/2011	212.01	212.01	216.72	REGULARIZA
			MERCEDES	CRUZ	PACO	CHUQUIVIRE					2551/2019
3		B-3	MODESTO	ZARATE	CURASI	----	193/2018	200.00	200.00	198.20	REGULARIZA
			SUSANA	FLORES	CABEZAS						CION





4	B-4	VICENTE CIRA	CHOCILLO ORTUÑO	SORIA MARTINEZ	DE CHOCILLO	657/2013	306.00	306.00	308.98	REGULARIZA CION
5	B-5	ANTONIO IBERH ELENA	FERNANDEZ MAMANI	TABOADA CHOQUE	----	1305/2014	150.00	150.00	148.71	REGULARIZA CION
6	B-6	----	----	----	----	----	----	----	152.37	A.S.R.
7	B-7	BENITO	CARAZANI	CONTRERAS	----	345/2015	304.47	304.47	300.25	REGULARIZA CION
8	B-8	ERNESTO JESUSA	HEREDIA CRUZ	CHOCILLO FLORES	DE HEREDIA	469/2013	304.57	304.57	303.35	REGULARIZA CION
9	B-9	----	----	----	----	----	----	----	303.60	A.S.R.
10	B-10	MARTIN PETRONA	CHOCILLO FLORES	SORIA AGUILAR	DE CHOCILLO	1045/2013	253.87	253.87	253.14	REGULARIZA CION
11	B-11	----	----	----	----	----	----	----	238.53	A.S.R.
TOTAL AREAS SUJETAS A REVISION (3 predios)									694.50	15.51%
TOTAL DE BIENES INMUEBLES URBANOS A REGULARIZACIÓN TÉCNICA (8 predios)									1933.93	43.18%
TOTAL									2628.43	58.69%

ARTÍCULO SEGUNDO. - Una vez suscrito el presente Decreto Municipal, devuélvase todo el expediente administrativo a la Secretaria Municipal de Ordenamiento Territorial del G.A.M.S., para que a través de la Dirección de Regularización del Derecho Propietario Urbano se proceda con el visado y sello de aprobación de la Planimetría de Regularización.

ARTÍCULO TERCERO. - **DISPONER**, el registro de las áreas públicas identificadas resultantes de la consolidación física del asentamiento, hasta obtener la matriculación y folio real a favor del G.A.M.S., según el siguiente detalle:

AREAS PUBLICAS	TIPO DE USO	SUPERFICIE (m ²)	PORCENTAJE (%)
AREAS PUBLICAS RESULTANTES DE LA CONSOLIDACIÓN FÍSICA DEL ASENTAMIENTO A REGISTRAR A FAVOR DEL G.A.M.S.	Área de Vías	1850,55	41,31 %
TOTAL		1850,55	41,31 %

Para lo que se deberá remitir los antecedentes dominiales, copia de la planimetría y copia legalizada del Decreto Municipal de aprobación a Derechos Reales, para que en cumplimiento del artículo 6 inciso f) de la Ley N° 803, autorice mediante **Decreto Municipal**, el registro de las áreas de cesión en el porcentaje existente físicamente en el sector, hasta obtener la matriculación de estas áreas en el Folio Real, descontándose estas superficies a las existentes en el antecedente dominial identificado; y en caso de no identificarse el antecedente dominial autorizar el mismo como primer registro.





ARTÍCULO CUARTO. - Una vez perfeccionado y concluido el trámite, la Dirección de Regularización de Derecho Propietario remitirá al Concejo Municipal de Sucre una copia del expediente para su Fiscalización.

Asimismo, se remita una copia del folio real a la Sub Alcaldía correspondiente para su conocimiento y resguardo de los bienes de dominio municipal.

ARTICULO QUINTO. - A los efectos de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, remítase una copia del presente Decreto Municipal, al Servicio Estatal de Autonomías (SEA); asimismo, remítase un ejemplar original del presente Decreto Municipal a la Gaceta del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre para su archivo oficial.

ARTICULO SEXTO. - La Secretaria Municipal de Ordenamiento Territorial queda a cargo del cumplimiento y la ejecución del presente Decreto Municipal.

El presente Decreto Municipal es dado en el Despacho Municipal del Gobierno Autónomo Municipal de Sucre.

Cumplase, regístrese, publíquese y archívese.

Dr. Enrique Leño Palenque
ALCALDE

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SUCRE



Arq. Ives Rolando Rosales Sernich
**SECRETARIO MUNICIPAL DE
ORDENAMIENTO TERRITORIAL - G.A.M.S.**



187